

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Крымский технический колледж»

Принято
решением Управляющего совета ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
«29» « 02 » 2016г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
Приказ № 44к
от «29» « 02 » 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного смотра-конкурса цикловых комиссий

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении ежегодного смотра-конкурса предметных (цикловых) комиссий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Крымский технический колледж» разработано с целью выявления наиболее оптимальных условий работы цикловых комиссий по совершенствованию качества учебно-воспитательной работы преподавателей колледжа и методического обеспечения учебных дисциплин ППССЗ.

1.2 Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Краснодарского края об образовании № 2770-КЗ от 10 июля 2013 г.;
- Устава колледжа;
- Положения о стимулировании работы преподавателей колледжа.

1.3 В данном конкурсе могут принять участие все преподаватели колледжа, независимо от преподаваемых дисциплин и стажа работы.

1.4 Основные задачи конкурса:

- изучение, обобщение и распространение передового опыта работы цикловых комиссий;
- активизация работы цикловых комиссий по повышению педагогического мастерства преподавателей и популяризации передового опыта лучших преподавателей колледжа;
- активизация деятельности преподавателей по разработке методических материалов для обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- повышение ответственности членов комиссий за участие в работе своих комиссий.

2 Организация и проведение смотра-конкурса

2.1 Срок проведения смотра-конкурса на звание «Лучшая цикловая комиссия года» - с 01.05 до 30.06. текущего учебного года.

2.2 Организация и проведение конкурса возлагается на ответственных за его проведение:

- зам. директора колледжа по УР;
- зам. директора колледжа по УВР;
- зав. методкабинетом;
- членов смотровой комиссии.

2.3 В ходе проведения смотра-конкурса конкурсная комиссия оценивает работу цикловых комиссий по следующим показателям:

- анализ методических материалов, подготовленных преподавателями предметной (цикловой) комиссии в течение текущего учебного года;
- анализ методического обеспечения учебных дисциплин по цикловой комиссии с учетом ФГОС на дневном и заочном отделениях, разработанного преподавателями в течение текущего учебного года;
- оценка методических материалов (частные методики), подготовленных в комиссии (обобщение опыта работы преподавателей, методические доклады и бюллетени, руководство исследовательской работой студентов, альбомы и т.д.);
- оценка участия членов предметных (цикловых) комиссий в краевых, зональных и всероссийских конкурсах и олимпиадах;
- проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

2.4 По итогам конкурса комиссия заполняет оценочную ведомость результатов конкурса, определяет победителей и заносит результаты в протокол.

3 Условия проведения смотра-конкурса

3.1 На всех этапах конкурса принимают участие все члены цикловой комиссии. Конкурсная комиссия вправе снимать и добавлять дополнительные баллы за массовость участия членов комиссий или же ее отсутствие.

3.2 Программа смотра-конкурса предусматривает:

3.2.2 Наличие и качество планирующей документации, актуальность рассматриваемых вопросов (по журналам цикловых комиссий):

- качество подготовки и выполнения плана заседаний – до **5 баллов**;
- количество запланированных открытых уроков, классных часов и фактическое их выполнение - до **5 баллов** (за каждый урок или внеклассное мероприятие, а при невыполнении данного пункта снимается 2 балла за каждое невыполненное мероприятие);
- соответствие рассматриваемых вопросов проблеме, над которой работает комиссия, - до **5 баллов**;
- выполнение графика взаимопосещений – до **5 баллов** (при условии его выполнения).

3.2.3 Разработка планово-программной документации:

- качество подготовки рабочих программ - до **5 баллов**;
- качество календарно-тематического планирования – до **5 баллов**;
- качество планирования и выполнения работы кабинетов до **10 баллов, в том числе:**
- проведение мероприятий в масштабе колледжа до **5 баллов** за 1 мероприятие;
- создание макетов, альбомов, стендов до **5 баллов** за 1 экземпляр;
- качество планирования работы кружков – до **5 баллов**.

3.2.4 Создание методических разработок, частных методик - до **5 баллов** за 1 экз.

3.2.5 Участие членов цикловой комиссии в краевых, зональных и всероссийских конкурсах и олимпиадах – до **5 баллов** за каждую грамоту (победитель - **5 баллов**, 1 место - **4 балла**, 2 место - **3 балла**, 3 место – **2 балла**, участник – **1 балл**).

4 Участники проведения смотра-конкурса

4.1 Участниками смотра-конкурса являются преподаватели – члены предметных (цикловых) комиссий.

4.2 Каждая цикловая комиссия готовит отчёт, отражающий работу цикловой комиссии по соответствующим направлениям работы.

4.3 При отсутствии материалов по каким-либо пунктам программы смотра-конкурса конкурсная комиссия вправе выставить штрафные очки до – **10 баллов** к общему количеству баллов, заработанных цикловой комиссией.

5 Награждение участников смотра-конкурса

5.1 По результатам проведения смотра-конкурса на звание «Лучшая цикловая комиссия года» победитель определяется наибольшим количеством набранных баллов.

5.1 Согласно решению конкурсной комиссии, победители представляются к поощрению:

- **1 место – 3000 руб.**
- **2 место – 2000 руб.**
- **3 место – 1000 руб.**

5.2 За экспонаты, отмеченные в числе лучших, – Дипломы и благодарности участников.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по УР

_____ В.А.Виниченко

Оценочная ведомость
конкурса «Лучшая цикловая комиссия» в 20___/20___ учебном году

| № | Наименование разделов | Комиссия общеобразовательных дисциплин | Комиссия БЭД | Комиссия математич. и естественно-научных дисциплин | Комиссия механических дисциплин | Комиссия социально-экономических дисциплин | Комиссия технологических дисциплин |
|-----|--|--|--------------|---|---------------------------------|--|------------------------------------|
| 1. | Качество плана заседаний – до 5 баллов | | | | | | |
| 2. | Количество запланированных открытых уроков, классных часов и фактическое их выполнение - до 5 баллов (при невыполнении снимается 2 балла за каждое невыполненное мероприятие) | | | | | | |
| 3. | Соответствие рассматриваемых вопросов проблеме, над которой работает комиссия - до 5 баллов | | | | | | |
| 4. | Выполнение графика взаимопосещений – до 5 баллов (при условии его выполнения) | | | | | | |
| 5. | Качество подготовки рабочих программ - до 10 баллов ; | | | | | | |
| 6. | Качество календарно-тематического планирования – до 5 баллов | | | | | | |
| 7. | Качество планирования и выполнения работы кабинетов: | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ проведение мероприятий в масштабе колледжа (до 5 баллов за 1 мероприятие) ▪ создание макетов, альбомов, стендов (до 5 баллов за 1 экз.) | | | | | | |
| 8. | Качество планирования работы кружков – до 5 баллов | | | | | | |
| 9. | Создание методических разработок по внеклассной работе, частным методикам - до 5 баллов за 1 экз. | | | | | | |
| 10. | Участие в краевых, всероссийских и международных конкурсах до 5 баллов за каждую грамоту (победитель-5 баллов, 1 место - 4 балла, 2 место - 3 балла, 3 место – 2 балла, участник – 1 балл) | | | | | | |
| | ИТОГО: | | | | | | |

