

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

Принято решением Управляющего совета ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» от «29» «02» 2016г. Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО приказом директора ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» Приказ № 44к от «29» «02» 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом совете  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Уставом колледжа.

1.2 Педагогический совет колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления, объединяющим педагогических и административных работников колледжа и создаётся в целях решения вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического развития и воспитания обучающихся.

1.3 Председателем Педагогического совета является директор колледжа, который руководит работой педагогического совета. По поручению директора колледжа вести заседание Педагогического совета может один из его заместителей.

1.4 В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники образовательного учреждения. Состав и деятельность Педагогического совета определяются положением, утверждаемым приказом директора колледжа.

1.5 Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

1.6 Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава. Решение принимается простым большинством голосов.

1.7 Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответ-

ствии с действующим законодательством, обязательны для всех работников и обучающихся колледжа.

1.8 Из членов Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь сроком на один год.

1.9 План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором колледжа.

## **2 Направления деятельности Педагогического совета**

2.1 К компетенции Педагогического совета относятся:

- анализ, оценка и планирование фактического объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся и выпускников;
- анализ, оценка и планирование теоретического и производственного обучения, учебной, производственной и преддипломной практики, воспитательной и методической работы;
- анализ, оценка и планирование результатов аттестаций, экспертизы, инспектирования и локального контроля образовательной деятельности;
- анализ и оценка содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- одобрение образовательных программ и учебных планов;
- утверждение календарных учебных графиков;
- определение направлений и объема комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- разработка, апробация и оценка эффективности применения педагогическими работниками колледжа новых педагогических технологий, форм и методов теоретического и производственного обучения, новых учебников, пособий и технических средств обучения;
- планирование, организация, координация и содействие деятельности методических объединений колледжа;
- рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, состояния дисциплины обучающихся, причин и мер по устранению их отсева;
- заслушивание и обсуждение опыта работы предметных (цикловых) комиссий, преподавателей колледжа в области новых педагогических технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной, экспериментально-конструкторской работы, технического творчества обучающихся, охраны труда;
- рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы отделений, учебно-производственных и других подразделений, а также отчетов классных руководителей и других работников колледжа;
- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в колледже;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий Правительства Российской Федерации. Администрации Краснодарского края;
- рассмотрение кандидатур из числа педагогических работников и их выдвижение на поощрение и награды;
- координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся.

### **3 Регламент деятельности и делопроизводство**

3.1 Периодичность проведения педагогического совета не реже 1 раза в 2 месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор.

3.2 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

3.3 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.4 Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

3.5 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

3.6 Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах учебного заведения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ В.А.Виниченко