

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

Принят
решением Педагогического совета ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
« 17 » « 04 » 2014 г.
Протокол № 9



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края
«Крымский технический колледж»

2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	
1.1	Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	3
1.2	1.2 Структура образовательного учреждения и система его управления	8
2	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
2.1	Результаты приёма обучающихся	12
2.2	Анализ планирующих документов	15
2.3	Организация практического обучения и востребованность выпускников	17
2.4	Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	
2.4.1	Организация текущего контроля успеваемости	18
2.4.2	Промежуточная аттестация	19
2.4.3	Государственная итоговая аттестация	20
2.5	Научно-методическая работа	22
2.6	Воспитательная работа	24
3	СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
3.1	Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах	28
3.2	Данные о количестве обучающихся	28
3.3	Соответствие структуры ОПОП 6 и 7 разделам ФГОС СПО	30
3.4	Соответствие содержания ОПОП ФГОС СПО	31
3.5	Качество подготовки обучающихся	32
4	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	42
5	КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	43
6	КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	55
7	КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	57
8	КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	61

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж» (ГБПОУ СПО «Крымский технический колледж») проводилось на основании приказа директора колледжа от «26» «февраля» 2014 г. № 60-к .

Отчёт о самообследовании обсуждён на Педагогическом совете образовательного учреждения (Протокол № 9 от «17» «04» 2014 г.).

1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.1 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

ГБПОУ СПО «Крымский технический колледж» является профессиональным образовательным учреждением краевого подчинения и правопреемником вечернего техникума пищевой промышленности – так он был назван в момент его организации и создания в 1959 году на основе Постановления Краснодарского совнархоза № 123 от 29 апреля 1959 года.

В 1965 году распоряжением Северокавказского совнархоза от 29.06.1965 № 752 вечерний техникум пищевой промышленности был переименован в Крымский техникум пищевой промышленности.

На основании приказа № 42 от 23.01.1992 г. Минсельхоза Российской Федерации Крымский техникум пищевой промышленности преобразован в Крымский технический колледж.

В 2001 г. на основании приказа № 459 от 15.05.2001 г. Минсельхоза Российской Федерации Крымский технический колледж переименован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Крымский технический колледж».

На основании приказа № 1548 от 07.12.2005 г. Федерального агентства по образованию федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Крымский технический колледж» и принято в ведение Федерального агентства по образованию.

В 2010 г. на основании приказа Минобрнауки России от 26.04.2010 № 450 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Крымский технический колледж» подведомственно Министерству образования и науки Российской Федерации.

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 г. № 2413-р и приказа департамента образования и науки Краснодарского края от 16.01.2012 г. № 101 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Крымский технический колледж» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Крымский технический колледж» Краснодарского края.

Приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 30.10.2013 г. № 6499 от 13.01.2014 г., департамента имущественных отношений Краснодарского края от 27.12.2013 г. № 2329 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский технический колледж» (ГБПОУ КК «Крымский технический колледж»).

Учредитель: Министерство образования и науки Краснодарского края

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение

Наличие филиалов и их наименование: нет

Юридический адрес: 353383, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Октябрьская, д. 66

Фактический адрес: 353383, Российская Федерация, Краснодарский край,

г. Крымск, ул. Октябрьская, д. 66, тел./факс (86131) 4-67-44

Адрес электронной почты: E-mail: ktkollege@rambler.ru, www.krymskcollege.ru

ИНН/КПП: 2337000812/233701001

Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:
ОГРН 1022304062880

Свидетельства о праве оперативного управления на имущество:

- свидетельства о праве оперативного управления на имущество: серия 23-АЛ № 050468 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050469 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050470 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050471 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050472 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050473 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050474 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050475 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АЛ № 050476 от 21.09.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;
- свидетельства о праве постоянного (бессрочного) пользования: серия 23-АМ № 216125 от 20.11.2013 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АМ № 216124 от 20.11.2013 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю; серия 23-АМ № 216123 от 20.11.2013 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;
- Устава (утвержден приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 13 января 2014 года № 66, согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 27 декабря 2013 года № 2329);
- лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 06085 серия 23Л01 № 0003061 от 03.03.2014 г., министерство образования и науки Краснодарского края; приложение к лицензии серия 23П01 № 0008507-0008509; программы профессионального образования базового и повышенного уровня;
- свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 02232 серия ОП 022267 от 20.06.2012 г., министерство образования и науки Краснодарского края.

ГБПОУ СПО «Крымский технический колледж» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утверждённым приказом Министерства образования и науки Краснодарского края № 6499 от 10.10.2013 г., и лицензией, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Выполнение лицензионных требований обеспечивается нормативной и организационно-распорядительной документацией колледжа – локальными актами: положениями, приказами и др.

Перечень укрупнённых групп профессий и специальностей

Колледж ведёт образовательную деятельность по следующим укрупнённым группам профессий и специальностей.

Таблица 1

Коды укрупненных групп профессий и специальностей	Наименования укрупненных групп профессий и специальностей	Сроки обучения
15.00.00	МАШИНОСТРОЕНИЕ	
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) базовой подготовки <i>Квалификация – техник-механик</i>	3 года 10 месяцев
18.00.00	ХИМИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ	
18.02.05	Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий (базовая подготовка) <i>Квалификация – техник</i>	3 года 10 месяцев
19.00.00	ПРОМЫШЛЕННАЯ ЭКОЛОГИЯ И БИОТЕХНОЛОГИИ	
19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий (базовая подготовка) <i>Квалификация – техник-технолог</i>	3 года 10 месяцев
19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий (углубленная подготовка) <i>Квалификация – старший техник-технолог</i>	4 года 10 месяцев
19.02.06	Технология консервов и пищевых концентратов (базовая подготовка) <i>Квалификация – техник-технолог</i>	3 года 10 месяцев
19.02.10	Технология продукции общественного питания (базовая подготовка) <i>Квалификация – техник-технолог; старший техник-технолог.</i>	3 года 10 месяцев
21.00.00	ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО, НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ	
21.02.05	Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка) <i>Квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.</i>	2 года 10 месяцев
38.00.00	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки <i>Квалификация – Бухгалтер</i>	2 года 10 месяцев
38.02.04	Коммерция (по отраслям) базовой подготовки <i>Квалификация – менеджер по продажам</i>	2 года 10 месяцев
43.00.00	СЕРВИС И ТУРИЗМ	
43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	3 года 10 месяцев

	(базовая подготовка) Квалификация – менеджер	цев
--	--	-----

В целях осуществления эффективной образовательной деятельности в колледже разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность учебного заведения. Содержание разработанных организационно-распорядительных документов колледжа не противоречит действующему законодательству и другим нормативно-правовым актам.

Перечень локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Положение об итоговой аттестации;
- Положение о проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- Положение о студентах;
- Положение о зачётной книжке;
- Положение о студенческом билете;
- Положение о порядке и основаниях предоставления академических отпусков студентам;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов;
- Положение о старосте группы;
- Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы;
- Положение о контрольно-оценочных средствах;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, программ учебной и производственной практики в колледже;
- Положение о зачёте организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях;
- Положение о проведении занятий по учебной дисциплине ОДБ.08 Физическая культура;
- Положение о выставлении экзаменационных оценок и баллов при проведении экзамена по дисциплине ОДБ.01 Русский язык в группах 1 курса;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о проведении методической работы в колледже;
- Положение о ликвидации академической задолженности;
- Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и работ и практических занятий;
- Положение об усвоении наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- Положение об участии студентов в формировании содержания своего профессионального образования;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о порядке и случаях перехода студентов с платного обучения на бесплатное;
- Положение о стипендии;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Инструкция о порядке заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;
- Инструкция о порядке выдачи, заполнения и учёта документов о квалификации;
- Инструкция по ведению и проверке журналов учебных групп;
- Инструкция о порядке выдачи, заполнения и учёта документов о квалификации;
- Положение о Совете родителей колледжа;
- Положение о попечительском совете;
- Положение о методическом объединении классных руководителей колледжа;
- Положение о студенческом самоуправлении.

Реализация обучения студентов в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

В колледже функционируют три отделения: два отделения очной формы обучения и одно отделение заочной формы обучения. По специальностям это выглядит следующим образом.

Таблица 2

Отделение очной формы обучения по специальностям	Отделение очной формы обучения по специальностям	Отделение заочной формы обучения по специальностям
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).
21.02.05 Земельно-имущественные отношения.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).	38.02.04 Коммерция (по отраслям).	19.02.10 Технология продукции общественного питания
	43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании.	

Наличие документов, регламентирующих работу каждого структурного подразделения

Положение о деятельности структурного подразделения

1. Должностная инструкция руководителя структурного подразделения.
2. План работы на 2013-2014 г. (на месяц, неделю).
3. Протоколы заседаний.
4. План внутриколледжного контроля.
5. Справки по организации и проведению внутриколледжного контроля.

В колледже разработана Программа развития ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» на 2013-2015 годы, которая принята общим собранием трудового коллектива (протокол №1 от 30.08.2013) и утверждена директором 31.08.2013 года.

Основные направления программы развития:

1. Формирование объёмов и профильной структуры подготовки специалистов в соответствии с потребностями населения и рынка труда.
2. Развитие колледжа как инновационного образовательного учреждения, реализующего широкий спектр образовательных программ.

1.2 Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление колледжем осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, локальными актами, регулирующими деятельность всех структурных подразделений колледжа.

Организационная структура колледжа соответствует его Уставу, нормативным документам и функциональным задачам.

Колледж самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения создаются приказом директора. Их деятельность осуществляется в соответствии с положениями, утверждаемыми директором колледжа. Положения о структурных подразделениях не противоречат Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Для организации взаимодействия структурных подразделений, координации их деятельности в колледже работают 5 заместителей директора: по учебной работе, по воспитательной работе, по научно-методической работе, по учебно-производственной работе, по административно-хозяйственной работе; главный бухгалтер; 3 заведующих отделениями, заведующий учебной частью, заведующий методическим кабинетом, методист, руководитель физического воспитания, заведующий библиотекой, заведующий мастерскими.

Структурные подразделения колледжа включают в себя:

- отделение экономическое, механическое и земельно-имущественных отношений;
- технологическое отделение и коммерции;
- заочное отделение;
- методический кабинет;
- отдел практического обучения;
- центр маркетинга, социального партнёрства и трудоустройства;
- цикловые (предметные) комиссии;
- учебные кабинеты;
- лаборатории;
- библиотека с читальным залом;
- бухгалтерия;
- архив;
- спортивный и тренажёрный залы;
- учебные мастерские;
- общежитие;
- столовая;
- административно-хозяйственная часть и другие.

В целях координации по совершенствованию качества обучения и воспитания студентов на отделениях по специальностям созданы советы отделений, объединяющие преподавателей по профилю специальности, кураторов групп, старост учебных групп, представителей администрации. Задачей совета отделения, его функции определены Положением о Совете отделения.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор колледжа, назначенный на эту должность и освобождаемый от неё Министерством образования науки Краснодарского края в установленном законодательством порядке.

Директор действует от имени колледжа без доверенности, представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами. Руководство финансово-экономической деятельностью возлагается на главного бухгалтера колледжа. Заместители директора осуществляют общее руководство структурными подразделениями и руководство реализацией программ и планов по соответствующим направлениям деятельности. Их компетенции и полномочия определены должностными инструкциями.

Общее руководство колледжем осуществляют коллегиальные органы управления: Общее собрание работников и представителей обучающихся, Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет, Советы отделений, Совет по профилактике правонарушений и другие коллегиальные органы управления.

Общее собрание принимает Устав образовательного учреждения, вносит изменения и дополнения к нему, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, принимает коллективный договор и его приложения. Общее собрание созывается директором колледжа по мере необходимости для решения важнейших вопросов его жизнедеятельности.

Управляющий совет – представительный орган, его состав утверждается приказом директора, в его состав входят: директор, который является его председателем, его заместители, руководители структурных подразделений, председатель профсоюзного комитета колледжа, представители студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, председатель студенческого профсоюзного комитета. Члены Управляющего совета избираются на общем собрании.

Педагогический совет формируется ежегодно, председателем его является директор колледжа. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления, объединяющим педагогических и административных работников колледжа и создаётся в целях решения вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического развития и воспитания обучающихся.

В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники образовательного учреждения. Состав и деятельность Педагогического совета определяются положением, утверждаемым приказом директора колледжа. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Методический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом, объединяющим руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность в колледже. Методический совет рассматривает вопросы состояния, меры и мероприятия по реализации ФГОС, вырабатывает рекомендации и предложения по корректировке учебных планов, рабочих программ, учебно-методической и плановой документации,

Методический совет оказывает помощь в разработке планов учебно-воспитательной работы структурных подразделений и методической работы цикловых комиссий, обсуждает подготовку предложений по конкурсам и смотрам, связанным с образовательной деятельностью и методической работой в колледже

Предметные (цикловые) комиссии объединяют в себе педагогических работников колледжа, осуществляющих образовательную деятельность по родственным учебным дисциплинам, в том числе по совместительству и другим формам не основной (нештатной) деятельности. С целью совершенствования учебно-методической работы в колледже создано 6 цикловых комиссий:

- общеобразовательных дисциплин;
- естественнонаучных и математических дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;

- бухгалтерских и экономических дисциплин;
- механических дисциплин;
- технологических дисциплин.

Цикловые (предметные) комиссии руководствуются в своей работе ФГОС в части государственных требований к уровню подготовки выпускников колледжа, учебно-программной документации, рекомендаций по организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций студентов и выпускников образовательных учреждений профессионального образования, нормативным документам по производственной (профессиональной) практике, курсовому проектированию и другим составляющим ФГОС, а также собственным положением о цикловой комиссии. Перечень и количество предметных (цикловых) комиссий колледжа, их председатели и персональный состав утверждается приказом директора колледжа на один год. Общее руководство предметных (цикловых) комиссий колледжа осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе.

В колледже функционирует Совет по профилактике правонарушений занимается вопросами предупреждения и профилактики возможных правонарушений и преступлений в студенческой среде; оказывает помощь студентам в защите и восстановлении нарушенных прав и интересов во всех формах их жизнедеятельности; рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов колледжа, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

Кроме того, в колледже созданы: студенческий профком, студенческое самоуправление, Совет общежития, которые обеспечивают реализацию воспитательной функции колледжа, организацию внеурочной работы со студентами и участие студентов в управлении колледжем на основе взаимодействия с администрацией, преподавательским составом, иными специалистами, которые включены в инфраструктуру воспитательной деятельности колледжа.

В целях рассмотрения вопросов назначения стипендий и других денежных выплат обучающимся в колледже создана стипендиальная комиссия для реализации установленного порядка назначения стипендий за счёт средств краевого бюджета.

В колледже созданы безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. На основании плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в колледже систематически проводятся тренировки по действиям при пожаре, при обнаружении взрывоопасных (подозрительных) предметов, а так же при совершении терактов.

Система безопасности колледжа включает штатные и внештатные структуры. Ответственным за систему безопасности в колледже является преподаватель-организатор ОБЖ, который решает задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий в колледже. Охрана и пропускной режим в колледже осуществляются:

- в учебное время – вахтером и охранником ЧОП «Барс» с 8-00 до 17-00 часов, а также дежурным администратором и дежурными преподавателями колледжа;
- в вечернее и ночное время охрану двух корпусов колледжа осуществляют вахтёры;
- в праздничные дни по приказу директора колледжа – вахтером-сторожем, с обязательным присутствием ответственного работника колледжа.

В колледже имеется в наличии средства охранной сигнализации (КТС), система видеонаблюдения, периметр учебного заведения огорожен, в полном объеме имеется ночное световое освещение. В соответствии с учебными программами осуществляется обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в колледже проводится работа по вопросам исполь-

зования и защиты информационных ресурсов, содержащих персональные данные работников и обучающихся образовательного учреждения.

Приказом директора колледжа утверждено Положение о работе с персональными данными. Все работники, допущенные к обработке персональных данных, предупреждаются об ответственности за разглашение сведений, содержащих персональные данные. Случаев утечки либо несанкционированной передачи персональных данных третьим лицам в колледже не отмечено.

В целях осуществления эффективной организационно-управленческой деятельности колледжа и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами колледжа разработаны и утверждены следующие локальные нормативные акты:

- Устав колледжа (новая редакция);
- Программа развития колледжа на 2013-2015 годы;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- Положение о проведении методической работы в колледже;
- Положение о Методическом совете;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение об учебном кабинете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж»;
- Положение о библиотеке колледжа;
- Положение об архиве колледжа;
- Положение о штабе воспитательной работы колледжа;
- Положение о студенческом общежитии колледжа;
- Положение об учебной части;
- Положение об отделении по очной форме обучения;
- Положение об отделении по заочной форме обучения;
- Положение об учебно-производственных мастерских;
- Положение о методическом кабинете;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о центре маркетинга, социального трудоустройства;
- Положение об отделе кадров;
- Положение об отделении подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- Положение о статусе преподавателя;
- Положение о классном руководителе;
- Положение о методическом объединении классных руководителей;
- Положение о школе начинающего преподавателя.

В колледже действует Положение об охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в учебном заведении. В 2014 году проведен медицинский осмотр 100% работников. У всех работников имеются личные медицинские книжки.

С целью оказания содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, создания банка данных о региональном рынке труда и дальнейшего развития социального партнерства с организациями по повышению качества подготовки специалистов в колледже создана и работает служба содействия трудоустройству выпускников – Совет по трудоустройству и адаптации выпускников, который действует согласно Положению.

Делопроизводство в колледже осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству. Сводная номенклатура дел подготавливается ежегодно до 1 января текущего года, утверждается директором колледжа. Руководители всех структурных подразделений учебного заведения составляют и подписывают лично номенклатуру дел своего подразделения. Сводную номенклатуру дел составляют заведующие канцелярией и архивом.

В управлении образовательным учреждением широко применяются информационные технологии. У руководителей служб, отделов в необходимом количестве имеются персональные компьютеры и другая оргтехника (сканеры, МФУ, принтеры). Все службы объединены посредством компьютерной сети. Внедряется программа «1С: Колледж», количество автоматизированных рабочих мест, подключенных к информационной системе управления – 10 единиц.

В колледже организована система внутреннего контроля, который осуществляется заместителями директора, руководителями структурных подразделений. Регулярно проводятся административные совещания при директоре, где обсуждаются текущие вопросы образовательного процесса, перспективы развития образовательного учреждения, вопросы по модернизации материально-технической базы колледжа.

ВЫВОД: Организация системы управления колледжем обеспечивает сбалансированное функционирование всех его структурных подразделений, соответствует Уставу колледжа и позволяет качественно осуществлять основной вид деятельности - реализацию аккредитованных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Результаты приёма обучающихся

Приемная комиссия 2013-2014 учебного года осуществляла свою деятельность на основании Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2013 № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013-2014 учебный год», Уставом и локальными нормативными актами колледжа.

Колледж на 2013-2014 учебный год осуществлял прием по специальностям:

- 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 100114 Организация обслуживания в общественном питании;
- 100701 Коммерция (по отраслям);
- 120714 Земельно-имущественные отношения;
- 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования;
- 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий;
- 260807 Технология продукции общественного питания.

Прием лиц в колледж для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее образование.

В соответствии с ч.4 ст.111 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Краснодарского края на 2013-2014 учебный год являлся общедоступным.

Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счет средств бюджета Краснодарского края установлены министерством образования и науки Краснодарского края на конкурсной основе.

В ходе приема документов техническими секретарями приемной комиссии велась необходимая документация, беседы с родителями и абитуриентами.

Срок зачисления на дневное отделение был 27 августа 2013 г. в соответствии с правилами приема.

Главным результатом работы приемной комиссии 2013-2014 учебного года является то, что план приема на обучение за счет средств краевого бюджета, согласно контрольным цифрам, определенным министерством образования, и выполнен на 100%.

В колледж зачислили 230 человек, из них 150 зачислены на бюджетной основе и 80 человек с полным возмещением затрат. В основном поступившие на обучение абитуриенты были жителями города Крымск и Крымского района (111 студентов из 230 зачисленных на базе основного общего образования - выпускники городских школ, 70 студентов – выпускники школ Крымского района).

Зачисление проходило в строгом соответствии с Правилами приема, причём, при зачислении никаких льгот предусмотрено не было.

19 июля 2013 года Министерством образования и науки Краснодарского края проводилась проверка работы приемной комиссии. В целом по результатам проверки был сделан вывод, что работа приемной комиссии организована в соответствии с действующим законодательством, замечаний по работе приемной комиссии не было.

Конкурс при поступлении в колледж за 2013-2014 год

Таблица 3

Код и наименование специальности	Форма обучения	План приема (чел)	Подано заявлений	Принято (чел)	Конкурс
080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	25	34	25	1,36
	заочная	-	-	-	-
100114 Организация обслуживания в общественном питании	очная	50	75	50	1,5
	заочная	-	-	-	-
100701 Коммерция (по отраслям)	очная	25	40	25	1,6
	заочная	20	20	20	1
120714 Земельно-имущественные отношения	очная	50	88	50	
	заочная	-	-	-	-
151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	очная	25	40	25	1,76
	заочная	-	-	-	-
260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	очная	25	29	25	1,16
	заочная	15	15	15	-
260807 Технология продукции общественного питания	очная	25	40	25	1,6
	заочная	-	-	-	-

При зачислении в колледж учитывались результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании государственного образца.

При равном количестве баллов приемной комиссией были рекомендованы к зачислению наиболее способные и подготовленные к освоению образовательной программы среднего профессионального образования лица из числа поступающих:

- наиболее высокий средний балл по дисциплинам «Математика» и «Русский язык»;
- наиболее высокий балл по профильным дисциплинам:
 - «Физика» (специальность 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям));

- «Химия» (специальности 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий и 260807 Технология продукции общественного питания);
- «Обществознание» (080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 100701 Коммерция (по отраслям), 100114 Организация обслуживания в общественном питании, 120714 Земельно-имущественные отношения).

Зачисление в колледж по договорам с оплатой стоимости обучения осуществлялось до 31 декабря текущего года.

Прием по очной и заочной формам обучения осуществлялся за счет средств бюджета Краснодарского края и по договорам с оплатой стоимости обучения.

Соотношение бюджетных мест и мест по договорам с оплатой стоимости обучения

Таблица 4

Код и наименование специальности	форма обучения	Численность принятых студентов (чел.)	
		бюджет	договор
080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	-	25
	заочная	-	-
100114 Организация обслуживания в общественном питании	очная	25	25
	заочная	-	-
100701 Коммерция (по отраслям)	очная	25	-
	заочная	20	-
120714 Земельно-имущественные отношения	очная	25	25
	заочная	-	-
151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	очная	25	-
	заочная	-	-
260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	очная	25	-
	заочная	15	-
260807 Технология продукции общественного питания	очная	25	-
	заочная	-	-

Ежегодный прием обучающихся ведется с учетом реального потенциала колледжа и потребности отрасли в квалифицированных специалистах.

Профориентационная деятельность приемной комиссии в колледже осуществляется в соответствии с Уставом и Программой развития колледжа.

Стратегической целью профориентационной работы является повышение качества образовательной деятельности путем обеспечения ее соответствия потребностям рынка труда и рынка образовательных услуг.

Профориентационная работа ведется по двум основным направлениям: профессиональное информирование и профессиональное консультирование.

Большую роль в организации профориентационной работы и информировании потенциальной аудитории играет официальный сайт колледжа (<http://www.krymskcollege.ru>). Сайт содержит полную информацию о структуре колледжа, о его руководстве, истории и современности, о специальностях, об условиях обучения и поступления в колледж, о преподавательском составе, о творческой деятельности студентов.

На сайте колледжа представляется анонс проводимых мероприятий. Регулярно обновляется обзор новостей учебного заведения. В целом, как показывают опросы поступающих, около 60% из них предварительную информацию о колледже получили именно в Интернете со страниц официального сайта колледжа.

Также профориентационной деятельности содействует освещение информации о колледже в средствах массовой информации. Объявления в СМИ о формах и направлениях подготовки, проведение Дня открытых дверей в колледже является эффективным инструментом повышения привлекательности и конкурентоспособности учебного заведения.

Ежегодно колледж является участником ярмарки вакансий учебных и рабочих мест, проводимых центром занятости населения и представителями учебных заведений края.

Эффективность проводимой профориентационной работы во многом зависит от качества ее информационного сопровождения. Колледж осуществляет разработку рекламной продукции. Подготовлен и систематически обновляется комплект раздаточного материала для работы приемной комиссии, подготовлен слайд-фильм, оформлены презентационные стенды о специальностях.

Связь с социальными партнерами позволяет образовательному учреждению оставаться включенным в общественные процессы, что повышает его конкурентоспособность на рынке образовательных услуг. Колледж находится в режиме взаимодействия с потенциальными работодателями, отслеживает потребности в кадровом обеспечении, способствует трудоустройству лучших выпускников.

2.2 Анализ планирующих документов

В колледже имеются в наличии календарные учебные графики, расписание учебных занятий, учебно-планирующая и учётно-отчётная документация. В соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебными планами по каждой специальности директор колледжа ежегодно утверждает календарный учебный график.

Расписание учебных занятий составляется на каждое полугодие учебного года и утверждается директором колледжа. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану и календарному учебному графику. Составление расписания учебных занятий регламентируется с Положением ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» «О расписании учебных занятий». Кроме того, расписание учебных занятий соответствует требованиям и нормам СанПиН.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение недели. Учебные занятия в колледже начинаются в 8.30 часов и завершаются не позднее 14.30 часов (для 2-ой подгруппы – не позднее 16.30).

Продолжительность занятия – 90 минут с перерывом в 5 минут после каждых 45 минут пары. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 20 минут. Для питания обучающихся предусматривается перерыв не менее 40 минут.

Недельная нагрузка студентов не превышает установленных нормативов - 36 аудиторных часов в неделю согласно расписанию учебных занятий и максимальная учебная нагрузка - 54 часа согласно рабочим программам учебных дисциплин и календарным тематическим планам. Согласно расписанию, образовательный процесс в колледже, в основном, проходит в одну смену (студенты заочного отделения обучаются во вторую смену). Продолжительность академического часа 45 мин. Занятия проходят парами с перерывом между уроками не менее 10 минут, а между парами – не менее 20 минут.

Замены в расписании учебных занятий в случае болезни преподавателей или других уважительных причин осуществляются диспетчером колледжа и утверждаются заместителем директора по учебной работе, приказом директора. Согласно расписанию учебных занятий недельная нагрузка студентов не превышает установленных нормативов - 36 аудиторных часов в неделю и максимальная учебная нагрузка - 54 часа согласно рабочим программам учебных дисциплин и календарным тематическим планам.

Одной из форм учета работы образовательного учреждения является журнал учебных занятий. Он оформляется для каждой учебной группы на один учебный год, согласно Инструкции по ведению и проверке журналов учебных групп. Порядок ведения и хранения журналов учебных групп определен Инструкцией по заполнению и ведению журналов. В данном документе указано, что журнал является государственным нормативно-финансовым документом, который заполняет классный руководитель. преподаватели ведут записи в день проведения урока.

В Инструкции даны четкие указания по заполнению страниц журнала (указание даты, темы урока; отметка об отсутствии студентов, систематическая проверка и оценивание знаний студентов). Наименование дисциплин на страницах журнала указывается в полном соответствии с учебным планом по специальности. Списки студентов заполняются по алфавиту.

Преподаватели ознакомлены с едиными требованиями к ведению и оформлению журнала: запись даты арабскими цифрами на левой и правой стороне развернутой страницы, записи тем ведутся на русском языке в полном соответствии с календарно-тематическим планированием и рабочей программой учебной дисциплины; отметки записываются следующими символами: 2, 3, 4, 5, зачет (зачтено), за каждый семестр выставляется итоговая оценка в соответствии с формой промежуточной аттестации (экзамен, зачет или дифференцированный зачет. Записи ведутся синей пастой, четко и без исправлений. Исправления в журнале не допускаются.

В графе «Домашнее задание» записывается содержание задания в соответствии с пройденной темой, имеющимся дидактическим материалом, с предусмотренными в рабочей программе заданиями для самостоятельной работы. В случае пропуска студентом контрольной работы, практического, лабораторного занятия преподаватель обязан опросить или дать возможность выполнить работу студенту по данной теме индивидуально и зафиксировать отметку в журнале.

В течение семестра преподаватель обязан вести текущий учет знаний. В положении описаны единые требования к оцениванию знаний студентов. Контроль качеством ведения журналов ведут заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью заведующие отделениями. Замечания и предложения по ведению журнала записываются на специально отведенной для этого странице. Журналы хранятся в учительской, выдаются и принимаются диспетчером и лаборантом.

Заведующие отделениями не реже двух раз в месяц осуществляют контроль правильности ведения журналов, делают по мере необходимости соответствующие замечания и следят за их устранением. По окончании учебного года журналы сдаются в архив и хранятся там 75 лет согласно номенклатуре дел колледжа.

Согласно ФГОС СПО по реализуемым специальностям, ежегодно в колледже разрабатываются рабочие учебные планы по каждой основной профессиональной образовательной программе, которые подписываются и утверждаются директором колледжа. В 2013 году рабочие учебные планы по семи специальностям прошли экспертизу в КНМЦ ДПО Краснодарского края и получили положительную оценку.

Рабочие планы обсуждены на заседаниях педагогического совета и согласованы с работодателями.

В учебных планах предусмотрены все виды промежуточной аттестации студентов: экзамены, зачеты, дифференцированные зачёты, квалификационные экзамены, курсовые работы (проекты). Все дисциплины, представленные в учебных планах, отслежены каким-либо видом промежуточной аттестации за каждый реализуемый семестр. Количество зачетов в учебном году не превышает 9, а экзаменов 6-8.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и кабинетах колледжа. Производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится в производственных условиях на основании заключенных договоров на базовых предприятиях. По результатам практики оформляется отчет установленной формы.

С целью недопущения срыва занятий и невыполнения таким образом рабочего учебного плана в колледже разработана система контроля, который осуществляется в течение учебного года над образовательным процессом: контроль посещаемости занятий и успеваемости студентов, выполнения лабораторных и практических работ, проведения экзаменов, зачетов, консультаций, курсовых проектов.

Рабочие программы учебных дисциплин согласованы с работодателями, имеют отзывы

и 2 рецензии. Изменения в рабочие учебные программы вносятся на заседании ПЦК, отражаются в протоколе.

Нарушений в реализации рабочих учебных планов специальностей, реализуемых колледжем, и рабочих программ учебных дисциплин не отмечено.

ВЫВОДЫ: Учебно-программная документация в колледже ведётся согласно разработанному в образовательном учреждении локальным актам и инструкциям. Преподаватели колледжа ознакомлены с правилами заполнения учебно-программной документацией. Журналы учебных занятий регулярно проверяются административными работниками.

2.3 Организация практического обучения и востребованность обучающихся

В колледже функционирует служба по трудоустройству выпускников колледжа. Основными её задачами являются:

- информационное обеспечение и сопровождение трудоустройства выпускников и обучающихся колледжа;
- предоставление профориентационных и профконсультационных услуг обучающимся и выпускникам;
- организация мероприятий, содействующих обеспечению занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве социальных партнёров для обучающихся и выпускников колледжа;
- информационно-консультативные услуги для работодателей по поиску и подбору кадров из числа обучающихся и выпускников;
- организация мониторинга трудоустройства выпускников;

Служба трудоустройства курирует вопросы проведения всех видов практик, которые проводятся в колледже в соответствии с Положением об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Содержание всех видов практик по реализуемым специальностям определяется на основе имеющихся рабочих программ практик, которые разработаны преподавателями профессиональных дисциплин, рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены заместителем директора по УПР (100 %). Все виды практик, включённые в рабочие программы профессиональных модулей, соответствуют учебному плану специальностей и выполняются также на 100 %.

Учебная и (или) производственная практика завершает каждый МДК, включенный в профессиональный модуль. Учебная практика проводится в колледже преподавателями дисциплин профессионального цикла, производственная – в организациях и учреждениях по заключённым договорам с работодателями и согласно приказу директора колледжа. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются рассредоточено, чередуясь с теоретическим обучением в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика по профилю специальности проводится на базовых предприятиях социальных партнёров на основании заключённых договоров:

- ООО «Крымский хлебозавод»;
- ОАО «Сочинский хлебокомбинат»;
- ОАО «Лазаревский хлебозавод»;
- ОАО «Адлерхлеб»;
- ООО «Русджам-Кубань»;
- Кондитерский комбинат «Кубань» г. Тимашевск;
- ОАО «Сочинский мясокомбинат».

На данный момент колледжем заключен 151 договор на организацию и проведение практики на предприятиях Краснодарского края.

Все студенты, проходящие производственную практику, официально оформляются и трудятся на предприятиях согласно трудовому законодательству. По результатам мониторинга анкетирования об удовлетворённости обучающихся качеством образования, получаемого в период прохождения производственной практики, все опрошенные положительно ответили на вопросы анкеты. Доля выпускников, освоивших во время прохождения производственной практики рабочие профессии и должности служащих, соответствует 68,4 %.

В то же время удовлетворённость работодателей по определению готовности выпускников к трудовой деятельности колеблется в пределах 88,1 - 89,6 %.

С целью определения профессиональной потребности работодателей в выпускниках учреждений среднего профессионального образования колледж ежегодно проводит мониторинг востребованности своих выпускников, на основании которого оптимизируется система ориентации студентов учебного заведения. Ежегодно колледж согласует со службой занятости населения г. Крымск и работодателями предложения по установлению контрольных цифр приёма граждан на обучение.

Востребованность выпускников

Таблица 5

Процент занятости выпускников	99,1 %
Процент трудоустройства	68 %
Процент выпускников, стоящих на учёте в службе занятости	0,9 %
Процент занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	100 %
Процент трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	96 %
Наличие потребности в специалистах СПО (процент от общего числа респондентов анкетирования работодателей)	100 %
Наличие потребности в специалистах СПО (по данным службы занятости)	Потребность имеется

Администрация колледжа ещё в 2012/2013 учебном году расширила перечень баз практик и установила контакты с новыми социальными партнёрами, заключив договоры о социальном партнерстве и производственном обучении со следующими предприятиями:

- ОАО «Сочинский мясокомбинат»;
- ООО «Шато ле Гран Восток» МО Крымский район;
- ООО «Мир-Энергострой» г.Краснодар;
- ООО «Инвест Групп-Отель» («Кемпински Гранд Отель Геленджик») и др.

В 2012/2013 учебном году колледж стал членом Российского Союза гильдии пекарей

2.4 Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации

2.4.1 Организация текущего контроля успеваемости

Контроль текущей успеваемости обучающихся колледжа осуществляется в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации и проводится в пределах времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину/МДК, как традиционными, так нетрадиционными методами, включая компьютерные технологии. Периодичность текущего контроля определяется рабочими программами, календарно-тематическими планами дисциплин и профессиональных модулей.

Текущий контроль обеспечивает возможность непрерывного мониторинга уровня усвоения учебного материала студентами и оперативное управление учебным процессом.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и элементам профессионального модуля определяются преподавателями Колледжа самостоятельно, рассматриваются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

При проведении текущего контроля преподаватели колледжа используют входной, оперативный и рубежный виды контроля.

Текущий контроль осуществляется каждым преподавателем непосредственно в ходе проведения учебных занятий, при этом преподаватели проводят его в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование, в том числе с применением компьютерной техники;
- письменные контрольные работы
- защита лабораторных и практических заданий;
- выполнение административных контрольных работ (административные срезы);
- выполнение письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- выполнение творческих разработок (докладов, рефератов, сообщений, выступлений на конференциях);
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Текущий контроль знаний проводится по всем дисциплинам/МДК, изучаемым обучающимися в течение месяца, с выставлением оценок: 5, 4, 3, 2, н/а – в ведомость успеваемости группы до 15 числа текущего месяца.

По итогам учёбы студента за месяц преподаватель проводит аттестацию студента, причём, оценок за месяц в журнале должно быть не менее трёх. Последующий оперативный контроль знаний за последующие месяцы проводится с нарастающим итогом. По тем дисциплинам, по которым учебным планом предусмотрено два часа в неделю, аттестация студента проводится один раз в два месяца.

Контроль накопления оценок и своевременного проведения ежемесячной аттестации обучающихся осуществляют председатели цикловых комиссий и заведующие отделениями. Ежемесячная оценка заносится преподавателем в ведомость текущего контроля за данный месяц и заверяется подписью классного руководителя и заведующего отделением.

В колледже проводится работа по разработке контрольно-измерительных материалов и формированию фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, которое обеспечивают преподаватели, ведущие учебные дисциплины или междисциплинарные курсы. Фонды оценочных средств текущего контроля знаний разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

ВЫВОД: Анализ содержания заданий КОС для текущего контроля знаний по учебным дисциплинам и МДК свидетельствует об его соответствии требованиям рабочих программ учебных дисциплин и календарным тематическим планам преподавателей. Контроль выполнения требований к проведению текущего контроля знаний студентов осуществляют председатели предметных (цикловых) комиссий.

2.4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится согласно рабочим учебным планам специальностей. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- квалификационный экзамен по профессиональному модулю;
- экзамен по отдельной дисциплине циклов ОПОП или междисциплинарному курсу профессионального модуля;
- зачет по дисциплине циклов ОПОП, междисциплинарному курсу профессионального модуля, учебной и производственной практике;

- дифференцированный зачет по дисциплине циклов ОПОП, междисциплинарному курсу профессионального модуля, учебной и производственной практике.

Промежуточный контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов колледжа. Анализ результатов промежуточного контроля показал стабильные результаты по всем дисциплинам циклов, совпадающие с текущей успеваемостью студентов.

Промежуточная аттестация проводится по разработанным преподавателями контрольно-измерительным материалам с учетом требований рабочих программ по этим учебным дисциплинам. Данные материалы составляются преподавателями и рассматриваются в методических цикловых комиссиях колледжа. Содержание экзаменационных билетов и билетов для проведения дифференцированных зачетов, тестов, заданий утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе.

При проведении промежуточной аттестации в устной форме учебная группа разбивается на две подгруппы, которые аттестуются в один день. Каждой подгруппе предлагается полный комплект билетов и приложений к ним по учебной дисциплине. Обучающиеся вызываются с таким расчетом, чтобы один из них отвечал, а другие (3 - 5 человек) готовились к ответу.

Форма проведения аттестации в устной форме может быть установлена колледжем различной: по билетам, собеседование, защита реферата, проекта и др., позволяющая установить степень развития обучающегося по данной учебной дисциплине.

Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачёта, контрольной работы проводится за счет общего количества часов, отводимых на изучение учебной дисциплины согласно учебному плану.

Повторная аттестация проводится для обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки в ходе проведения промежуточной аттестации, согласно положению о ликвидации академической задолженности.

ВЫВОД: Промежуточный контроль знаний в колледже проводится: дифференцированные зачёты и зачёты – согласно содержанию рабочих программ учебных дисциплин, экзамены – согласно графику расписания экзаменов.

2.4.3 Анализ Программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» по каждой специальности. К Государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего образовательного образования.

Программы ГИА в колледже по всем специальностям разработаны в соответствии с нормативно-правовой документацией и отвечают требованиям Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968»;

В программах ГИА четко прописана организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ. Темы выпускных квалификационных работ, разработанные преподавателями профессиональных дисциплин, рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены директором колледжа. Также приказом директора назначены руководители выпускных квалификационных работ и консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заведующие отделениями и председатели цикловых комиссий. По завершению студентом выпускной квалификационной работы руководитель подпишет ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаст в учебную часть.

По специальностям, по которым обучающиеся будут выполнять выпускные квалификационные работы, в колледже разработаны методические рекомендации по подготовке работ. В них чётко прописана структура выпускной квалификационной работы, которая состоит из расчетно-пояснительной записки и графической части. Кроме того, в методических материалах определена структура расчетно-пояснительной записки.

Перед защитой студент получает допуск к защите у заместителя директора колледжа по учебной работе.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Таблица 6

Оценка	Критерии оценки
«ОТЛИЧНО»	Работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, детально проработанную расчетную часть, грамотно выполненную графическую часть. Имеет положительный отзыв дипломного руководителя; При защите студент показывает глубокие знания, свободно оперирует данными расчетно-пояснительной записки и материалами графической части, во время доклада использует графическую часть работы, без затруднений отвечает на вопросы.
«ХОРОШО»	Работа содержит достаточную теоретическую базу, достаточно проработанную расчетную часть, графическую часть, которые могут иметь незначительные неточности, непроработанные аспекты темы. Имеет положительный отзыв дипломного руководителя; При защите студент показывает достаточные знания, достаточно уверенно оперирует данными расчетно-пояснительной записки и материалами графической части, во время доклада использует графическую часть работы, уверенно отвечает на вопросы
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Работа содержит теоретическую базу, выполнена с нарушением требований ЕСКД, отличается поверхностностью. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике расчетов; При защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	В отзыве руководителя имеются критические замечания; При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца.

Приказом директора от 22.01.2014 года № 27-К в колледже создана апелляционная комиссия. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию пись-

ненное апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306) и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Вывод: В колледже отработаны механизмы оценки качества обучения студентов через различные формы контроля знаний: текущий, промежуточный, государственную итоговую аттестацию.

2.5 Научно-методическая работа

Научно-методическая работа колледжа носит комплексный характер и включает такие направления деятельности, как: диагностическое, технологическое, педагогическое и управленческое.

Критерии результативности научно-методической службы следующие:

- рост профессионального мастерства педагогических работников – их способности решать профессиональные задачи, обусловленные стратегическими целями становления образования;
- положительная динамика качества образовательного и воспитательного процесса;
- овладение инновационными педагогическими технологиями и их внедрение в практику образовательного процесса;
- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью;
- повышение интереса педагогов к научно-педагогической литературе, к собственной научной и издательской деятельности;
- отнесение методической работы к одной из эффективных форм повышения квалификации;
- создание условий для работы колледжа в творческом режиме.

Основными составляющими элементами методической работы в колледже являются:

- руководство работой цикловых комиссий;
- организация системы повышения квалификации;
- научно-методическое обеспечение инновационной деятельности;
- изучение, обобщение и трансляция передового педагогического опыта, распространение передовых образовательных практик;
- формирование учебно-методической документации;
- комплексное методическое обеспечение дисциплин и профессий в соответствии с ФГОС третьего поколения, создание учебно-методических комплексов;
- изучение и транслирование нормативных документов;
- индивидуальная практическая консультативная помощь педагогическим работникам;
- планирование, организация, координирование, контроль, учет и педагогический анализ учебно-воспитательного процесса;
- формирование коллектива единомышленников, способных решать главные задачи: подготовку конкурентоспособных специалистов в современных условиях рынка труда и готовность педагогов к инновациям в системе образования.

В 2013/2014 учебном году педагогический коллектив колледжа работает над проблемой «Реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в условиях повышения требований к качеству профессионального образования».

В составе научно-методической службы колледжа функционирует методический кабинет, основными направлениями работы которого являются:

1. Внедрение в учебный процесс новых рабочих программ и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
2. Оказание помощи в разработке учебно-методических комплексов и пополнении учебных кабинетов учебно-методическими пособиями в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
3. Использование новых технологий в образовательной деятельности (в том числе информационных).
4. Разработка учебников и учебных пособий на электронных носителях.
5. Повышение качества преподавания и качества знаний студентов.
6. Внедрение новых форм и методов обучения.
7. Развитие научно-исследовательской и творческой деятельности студентов и преподавателей колледжа, повышение качества подготавливаемых работ.
8. Участие преподавателей и студентов во всероссийских, региональных и краевых конкурсах.
9. Организация работы по повышению квалификации, педагогического мастерства и методического уровня преподавателей колледжа в рамках ФПК, стажировок, педагогических чтений, конференций, открытых уроков, классных часов.
10. Проведение смотров-конкурсов за звание:
 - «Лучшая цикловая комиссия года»;
 - «Лучший преподаватель года»;
 - «Лучший классный руководитель года»;
 - «Лучший открытый урок»;
 - «Лучшая методическая разработка».

При планировании методической работы коллектива в 2013/2014 учебный год учитывалась дальнейшая реализация стратегии развития и конкретных мероприятий Программы развития колледжа, среди которых:

- формирование условий для развития ресурсного центра по технологии хлеба, кондитерских и макаронных изделий на базе колледжа;
- развитие системы менеджмента качества, создание нормативного и ресурсного обеспечения управлением колледжа;
- дальнейшая работа по модернизации учебно-методических комплексов;
- реализация комплексной программы воспитания;
- осуществление программы повышения квалификации педагогических работников;
- дальнейшее развитие механизма сотрудничества с социальными партнёрами;
- обновление и развитие материально-технической базы;
- совершенствование работы ЦК, кабинетов и лабораторий, предметных кружков и кружков технического творчества.

Все эти мероприятия направлены на повышение качества профессионального образования, развитие личности обучающихся, их конкурентоспособности на рынке труда и трудоустройства, повышение имиджа учебного заведения и конкурентоспособности предоставляемых им образовательных услуг.

Основной целью научно-методической работы колледжа является повышение качества профессионального образования обучающихся на основе развития творческого потенциала педагогического коллектива.

Основополагающими направлениями научно-методической деятельности являются:

- создание условий для процессов инновационного развития колледжа;
- организация творческого педагогического поиска;
- определение соответствия программ профессиональных модулей требованиям ФГОС;

- руководство работой ПЦК и творческих объединений педагогов (школа начинающего преподавателя);
- повышение качества обучения;
- методическое обеспечение учебного процесса в свете ФГОС нового поколения;
- разработка и дидактическое наполнение научно-методических комплексов;
- реализация компетентного подхода;
- организация работы по проблемам современного профессионального образования (семинары, научно-практические конференции, конкурсы, мастер-классы);
- подготовка педагогических работников к аттестации, участию в краевых конкурсах;
- внедрение в работу молодых педагогов современных образовательных технологий;
- организация повышения квалификации педагогов.

Вывод: Научно-методическая работа в колледже направлена на повышение и совершенствование педагогического мастерства преподавателей колледжа, предоставление качественных образовательных услуг обучающимся, разработку программно-учебных и методических материалов.

2.6 Воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с концепцией организации воспитательной деятельности ГБПОУ КК «Крымский технический колледж», плане воспитания и самовоспитания личности студента, планами работ классных руководителей и направлена на:

- формирование профессионально-личностных качеств и способностей студентов;
- создание условий их развития, самореализации и совершенствования с установкой на будущую профессиональную деятельность;
- воспитание гражданственности, патриотизма и духовно-нравственного совершенствования студентов.

В основе воспитательной системы реализуются следующие основополагающие принципы:

- деятельностный подход к воспитанию, учитывающий будущую профессиональную деятельность студента;
- гуманистический характер задач направления воспитания;
- последовательность и преемственность в содержании воспитательного процесса, его форм, методов и средств, предполагающих поэтапное формирование конкретных качеств личности.

Процесс воспитания студентов в колледже осуществляется непрерывно, как во время профессиональной подготовки специалистов, так и во внеурочное время.

Приоритетными направлениями в работе по патриотическому воспитанию студентов является создание условий для формирования социально-активной личности гражданина и патриота, обладающей чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, своему народу, родному краю и готовностью к его защите и выполнению конституционных обязанностей. Достижению этих целей способствуют проведенные в колледже мероприятия:

- месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы;
- открытое занятие в клубе «Школа мужества»;
- конкурсы сочинений, чтецов в клубе «Литературная параллель»;
- экскурсии в краеведческий музей по тематике «Этих дней не смолкнет слава»;
- смотр- конкурс по физической подготовке студентов допризывного возраста;
- военно-спортивный праздник «Парни, вперед!» ;
- акции: «Вместе поможем детям», «Подарок другу», «Согреем сердца ветеранов», «Цветик-семицветик»;

– выставки литературы в библиотеке колледжа .

На формирование социальной активности личности студента как гражданина нацелены были следующие мероприятия:

- в клубе «Молодой избиратель» студенты готовят и проводят акции, стимулирующие электоральную активность молодежи;
- участие в районной акции-пикетировании «Чистая совесть», ярмарках вакансий рабочих мест;
- участие в форуме «Создай себя сам».

Дружина колледжа «Молодежный патруль» (руководители отрядов Симонов Т.А., Пустынникова А.А.) добросовестно работают совместно с правоохранительными органами по охране правопорядка и соблюдению закона 1539-КЗ: патрулируют улицы города, вместе с дежурными преподавателями следят за правопорядком во время перерывов, после занятий на территории колледжа, общежития и прилегающей к ним территории .

В своей работе педагогический коллектив колледжа реализует цели и задачи муниципальной целевой программы «Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи, укрепление и развитие семейных ценностей в Крымском районе (2011-2013, 2014-2016). В колледже реализуется проект «От чистого слова – к чистому сердцу» совместно с Крымским отделением межрегионального фонда содействия духовно-нравственному просвещению «Вознесение», в ходе реализации которого решаются следующие задачи:

- оказание помощи студентам в вопросах о назначении человека;
- познание христианского представления о преображении человека и мира как цели человеческой жизни;
- ознакомление с представлением о вере, духовности, религиозной жизни человека, толерантности, формируемые на основе межконфессионального диалога;
- воспитание ответственности за чистоту русского языка, русской культуры;
- привитие студентам чувства исторической памяти, чувства патриотизма и любви к Родине;
- воспитание способности противостоять злу и нечистоте мира в сердце;
- воспитание осознания личной ответственности за мир и за себя самого.

В системе воспитательной работы профилактики правонарушений студентов уделяется особое место. Активизирована работа по выполнению планов колледжа: «По реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539- КЗ», «По профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, «Пропаганде здорового образа жизни», «По профилактике экстремистских проявлений среди студентов», особое внимание уделено воспитанию девушек.

В колледже действует Совет по профилактике правонарушений, в состав которого входит зональный инспектор Фидищева Т.М. На заседаниях Совета в присутствии родителей (законных представителей) рассматриваются вопросы о нарушениях правил внутреннего распорядка колледжа и общежития, о проблеме занятости студентов во внеурочное время, рассматриваются отчеты о работе классных руководителей со студентами, стоящими на профилактическом учете, с несовершеннолетними студентами, студентами из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей. Благодаря работе Совета, большинство студентов встали на путь исправления, изменилось отношение родителей к воспитанию своих детей.

Нарушителей закона № 1539-КЗ среди несовершеннолетних студентов за 2013-2014 учебный год – 3 человека (в соответствующем периоде 2012-2013 уч. года было 5 человек). На учете в ОПДН ОУВД по Крымскому району состоят 3 человека, на внутреннем профилактическом учете в колледже – 9 студентов (в прошлом учебном году их было 10).

Классные руководители групп нового набора совместно с зональным инспектором провели лекции-беседы со студентами, родительские собрания по разъяснению закона № 1539-К, тренинги по коррекции асоциального поведения (попытки к насилию, вымогатель-

ству, жестокость, грубые нарушения общественного порядка и др.) в рамках действующей в колледже программы «Новая жизнь».

В колледже проводится работа по профилактике экстремистских проявлений, обучению безопасному поведению среди студентов. С этой целью были проведены:

- лекции для студентов I-II курсов «Деятельность религиозных сект и движений, разрушающих личность» с приглашением представителей фонда содействия духовному и нравственному просвещению «Вознесение»;
- беседы педагога-психолога среди студентов, проживающих в общежитии «Как вести себя в проблемных ситуациях»;
- демонстрации фильмов на классных часах «Как вести себя во время террористического акта», «Антитеррор. Обеспечение личной безопасности»;
- инструктирования специалистов служб пожаротушения, ГИБДД, РЖД по безопасному поведению студентов.

Студенты прошли инструктаж по безопасному поведению на автодорогах, на воде, во время походов и поездок.

В колледже работает социально-психологическая служба. Основной упор в работе психологической службы направлен на: повышение уровня психологической грамотности; оказание помощи и содействия в приобретении психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности; содействие администрации в создании условий для охраны здоровья и развития личности студентов и педагогов, и других участников образовательного процесса; оказание помощи в личностном и интеллектуальном росте, развитии творческих способностей исходя из способностей, возможностей, склонностей и состояния здоровья; профилактика правонарушений, асоциального поведения студентов.

Для оказания методической и психологической помощи в воспитательном процессе разработаны методические материалы

- **для классных руководителей:** «Предупредить беду» (по предупреждению самовольных уходов детей из семей), «Советы психолога классному руководителю по работе со студентами группы риска»;
- **для родителей:** рекомендации родителям о том, как необходимо своевременно и грамотно организовать поиск ребенка, самовольно покинувшего дом и другие; памятка для родителей «Мифы и правда о наркотиках», «Как помочь студенту подготовиться к экзамену»;
- **для студентов:** презентации «Жизненные ценности» (по целеполаганию и профилактике суицида), «Здоровый образ жизни», «Правильное питание, как фактор здоровьесбережения», «Студенту о ВИЧ и СПИД»; памятка «Молодежь против наркотиков», «Мифы современности» (по профилактике наркомании); «Как успешно сдать экзамен: советы врача и психолога».

Все студенты из числа сирот и оставшихся без попечения родителей (31 человек), находящиеся на профилактическом учете, получают квалифицированное психологическое сопровождение.

В образовательном учреждении организован досуг студентов, в том числе проживающих в общежитии:

- проводятся праздничные мероприятия, в которых участвуют сами студенты;
- студенты заняты в различных спортивных секциях, что стимулирует их участвовать в соревнованиях, походах, играх и т.д., им предоставляется возможность переживать радостное напряжение разумного риска (так называемого «драйва»), преодоления собственного страха, в спорте разряжается социально приемлемым способом накопившееся напряжение.

В учебном заведении работают педагог-организатор и социальный педагог, которые находятся в постоянном контакте с родителями студентов и классными руководителями.

Стало традиционным правилом проведение совместных со студентами родительских собраний в группах по проблемам взаимопонимания. Классные руководители поддерживают тесный контакт с родителями (законными представителями) студентов группы, в случае неординарных ситуаций совместно с педагогом-психологом ищут пути решения.

В колледже созданы условия для успешной социализации и эффективной самореализации студентов, возможности для самостоятельного и эффективного решения студентами возникающих проблем. Совет самоуправления колледжа и профсоюзный комитет студентов работают совместно, как органы студенческого самоуправления и обеспечивают реализацию воспитательной функции колледжа, организацию внеурочной работы со студентами и участие студентов в управлении колледжем на основе взаимодействия с администрацией, преподавательским составом. Представители студенческого совета самоуправления и профсоюзного комитета входят в состав стипендиальной комиссии колледжа, совета по профилактике правонарушений.

Студенческий актив под руководством педагога-организатора занимается организацией и проведением культурно-массовых мероприятий в колледже. Студенты с активной жизненной позицией овладевают навыками лидера, учатся работать в команде, познают основы сценической речи, актерского мастерства, сценарного искусства.

В общежитии создан и действует студенческий совет общежития - орган самоуправления. В поле деятельности студенческого совета решение вопросов быта, досуга и социальной защиты студентов, проживающих в общежитии. Студенческий совет принимает решения о ходатайстве по вселению и выселению студентов из общежития, вносит на рассмотрение администрации колледжа вопросы, касающиеся условий проживания в общежитии; принимает решения о поощрении и наказании студентов, проживающих в общежитии. В общежитии работает клуб «На пороге семейной жизни», которым руководит воспитатель общежития.

В колледже организованы многочисленные волонтерские группы, в которых студенты могут проявлять себя в различных сферах деятельности. Волонтерское движение вызывает у молодежи живой интерес. Волонтерский центр «Сердце КТК», руководит которым социальный педагог, имеет форму, эмблему. Волонтеры центра участвуют в социально значимых мероприятиях в колледже и в муниципальном образовании Крымский район.

На пропаганду здорового образа жизни был направлен ряд мероприятий. С целью изучения в подростковой и юношеской среде отношения к проблеме наркомании, табакокурения и алкоголизма, а также для изучения тенденции употребления наркотических средств среди студентов колледжа проведены опросы и анкетирование.

В колледже работают пять спортивных секций. Команда колледжа приняла участие в спартакиаде допризывной молодежи Краснодарского края в Славянске-на-Кубани. В кубанских спортивных играх студентов СПО в г. Новороссийск команда колледжа заняла второе общекомандное место. Колледж принял участие в краевых соревнованиях допризывной молодежи по пулевой стрельбе в Славянске-на-Кубани, краевом фестивале по гиревому спорту, армрестлингу среди допризывной молодежи памяти Душина.

ВЫВОД: В результате проводимой воспитательной работы реализованы следующие задачи:

- накоплен опыт воспитания гражданственности, любви к малой Родине, бережного отношения к культурным традициям Кубани, казачества, установлен диалог с Русской православной церковью;
- отмечается активность волонтеров центра колледжа «Сердце КТК», сплотивший студентов, имеющих большую психологическую потребность быть необходимым людям;
- отмечается изменение личностных установок студентов в отношении суицидальных проявлений, тем самым формируется «антисуицидальный» барьер;

- в колледже отсутствуют лица из числа студентов, приобщенных к неформальным молодежным объединениям, организациям, этническим группировкам;
- студенты колледжа не совершают противоправных деяний и преступлений, отмечается снижение уровня мелких правонарушений;
- наблюдается тенденция снижения употребления экспрессивно сниженной лексики студентами после первого года обучения в колледже;
- случаев экстремистских проявлений, конфликтов на межнациональной почве в студенческой среде колледжа не отмечено.

3 СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Сведения о реализуемых основных профессиональных программах

В колледже реализуются следующие основные профессиональные образовательные программы по подготовке специалистов среднего звена:

По очной форме обучения базовой подготовки:

- 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 100114 Организация обслуживания в общественном питании
- 100701 Коммерция (по отраслям)
- 120714 Земельно-имущественные отношения
- 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- 260807 Технология продукции общественного питания

По очной форме обучения углубленной подготовки:

- 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

По заочной форме обучения базовой подготовки:

- 100701 Коммерция (по отраслям)
- 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

3.2 Данные о количестве обучающихся

Численность лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по состоянию на 01.04.2014, составляет 1050 человек.

Очная форма обучения на базе основного общего образования

Таблица 7

№ п.п.	Код и наименование специальности	Количество студентов		
		общее количество	за счет бюджетных ассигнований Краснодарского края	по договорам за счет средств физических лиц
1.	080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	79	-	79
2.	100114 Организация обслуживания в общественном питании	87	24	63

3.	100701 Коммерция (по отраслям)	48	48	-
4.	120714 Земельно- имущественные отношения	161	80	81
5.	151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	214	214	-
6.	260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	132	113	19
7.	260807 Технология продукции общественного питания	88	70	18
	Фактический контингент	809	549	260
	Находятся в академическом отпуске	8	5	3
	Всего	817	554	263

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Таблица 8

№ п.п.	Код и наименование специальности	За счет бюджетных ассигнований Красно- дарского края
1.	100701 Коммерция (по отраслям)	60
2.	151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	78
3.	260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	95
	Фактический контингент	233
	Находятся в академическом отпуске	-
	Всего	233

В колледже не реализуются образовательные программы СПО с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

В образовательном учреждении обучаются 20 студентов с ограниченными возможностями здоровья, что составляет 1,9 % от общей численности студентов, 2 студента-инвалида, что составляет 0,2 % от общей численности студентов.

Колледж осуществляет приём абитуриентов на платной основе с полным возмещением затрат, так на очной форме обучения учатся 263 студента, что составляет 25 % от общей численности студентов.

302 студента очной формы обучения получают академическую стипендию, что составляет 55% от общей численности студентов, обучающихся на бюджетной основе.

3.3 Соответствие структуры ОПОП 6 и 7 разделам ФГОС СПО

В образовательном учреждении подготовка специалистов по всем специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Все основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) разработаны на основе примерной основной профессиональной образовательной программы, включающей в себя базисный учебный план и (или) примерные программы учебных дисциплин

(модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда (7 раздел ФГОС).

ОПОП по всем специальностям составлены в соответствии с требованиями к структуре и условиям реализации основной профессиональной образовательной программы (6 раздел ФГОС). Разработанные и реализуемые колледжем ОПОП СПО соответствуют содержанию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и включают в себя изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Учебные планы составлены в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, базисного учебного плана и Уставом колледжа.

Структура учебных планов, объемные соотношения по циклам дисциплин, объём практической подготовки, а также требования к проведению государственной итоговой аттестации выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

Учебные планы утверждены директором колледжа. Структура циклов дисциплин не нарушена. Последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, виды учебных занятий, объём часов, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Выделенные часы вариативной части ОПОП по реализуемым специальностям использованы в соответствии с ФГОС СПО по реализуемым специальностям и распределены с учётом потребностей работодателей для расширения и углубления подготовки за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули, а также введения новых дисциплин в общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплин ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи для специальностей 100701 Коммерция (по отраслям) и 100114 Организация обслуживания в общественном питании; новой дисциплины в профессиональный цикл дисциплин ОП.11 Имиджелогия для специальности 100114 Организация обслуживания в общественном питании и ОП.10 Имиджелогия для специальности 100701 Коммерция (по отраслям) для получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

По всем преподаваемым дисциплинам (модулям) разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Содержание рабочих программ соответствует примерным программам по дисциплинам циклов

3.4 Соответствие содержания ОПОП ФГОС СПО

Для проведения образовательного процесса в колледже по всем преподаваемым дисциплинам (модулям) и практикам разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При разработке рабочих программ использованы Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования, подготовленные Де-

партаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Содержание рабочих программ общеобразовательных дисциплин и общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин соответствует примерным программам по дисциплинам циклов.

Структура и содержание рабочих программ методически обоснованы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях цикловых (предметных) комиссий, одобрены Педагогическим советом и утверждены заместителем директора колледжа по учебной работе. Каждая рабочая программа имеет две рецензии, а рабочие программы профессионального цикла дисциплин содержат отзывы работодателей.

Структура рабочих программах содержит:

- паспорт рабочей программы с обоснованием;
- объем учебной дисциплины с распределением максимальной нагрузки, аудиторных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, самостоятельной работы с указанием её видов;
- тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором подробно описываются дидактические единицы с распределением лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы обучающихся;
- условия реализации рабочей программы учебной дисциплины, где дается подробный, периодически обновляемый список основной и дополнительной литературы, материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- контроль и оценка освоения дисциплины.

Рабочие программы по учебной и производственной практике соответствуют требованиям ФГОС СПО и содержат методическое, информационное, дидактическое обеспечение для обучающихся, преподавателей-руководителей практики и руководителей баз практического обучения.

В колледже по всем дисциплинам учебных планов для организации образовательного процесса имеются необходимые методические и дидактические материалы. В связи с этим возрастает роль учебно-методического комплекса дисциплины, выступающего в качестве комплексного средства организации обучения обучающихся.

С целью создания условий для реализации требований ФГОС СПО и предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей основной и вариативной части ОПОП в колледже проводится работа по созданию учебно-методического обеспечения образовательного процесса, которая предполагает решение следующих задач:

- систематизация нормативных документов, методических материалов, средств обучения и контроля;
- развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- внедрение современных образовательных технологий.

Для реализации этих задач преподаватели колледжа разрабатывают следующие учебно-методические материалы:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей,
- программы практик;
- учебно-методические комплексы дисциплин (модулей);
- календарно-тематические планы;
- фонды контрольно-оценочных средств;
- дидактический раздаточный материал;
- методические указания по проведению лабораторных и практических работ.

Методическая служба колледжа отвечает за методическое сопровождение и систематизацию методической продукции,готавливаемой преподавателями колледжа, осуществляет контроль данных документов, оказывает помощь педагогическим работникам по разработке учебно-программной документации, которые доступны всем работникам учебного заведения и студентам на сайте колледжа, в библиотеке, методическом кабинете.

3.5 Качество подготовки обучающихся

Главной целью педагогического коллектива колледжа в области качества является подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развития способностей, профессиональных умений и навыков, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Основными критериями оценки качества подготовки специалистов являются:

- высокий уровень требований, предъявляемых к обучающимся ФГОС СПО;
- высокие результаты учебной деятельности обучающихся;
- степень подготовленности выпускников к самостоятельной работе по приобретаемой специальности.

В колледже действует система контроля качества подготовки специалистов, которая обеспечивает основные параметры планирования, организации и мотивации образовательного процесса, оценки и регулирования качества подготовки выпускников.

При проведении образовательного процесса в колледже используются различные виды контроля знаний, которые способствуют качественной оценке результатов обучения студентов: входной, текущий, рубежный, промежуточный. Все эти виды контроля позволяют определить качество изучения студентами учебного материала дисциплины, нацелить студентов на систематическое изучение изучаемого материала, стимулируют мотивацию учения.

Результаты промежуточной аттестации за первый семестр 2013/2014 учебного года свидетельствуют о повышении качества обучения студентов в сравнении с таким же периодом 2012/2013 учебного года.

**Результаты
промежуточной аттестации за I семестра 2012/2013, 2013/2014 учебных годов
по учебным дисциплинам, МДК, ПМ реализуемых
профессиональных образовательных программ**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 151031

Таблица 9

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
1.	ОДБ.01 Русский язык	77,5%	48%
2.	ОДБ.02 Литература	38,3%	52%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык	64,2%	55,8%
4.	ОДБ.04 История	63,5%	80%
5.	ОДБ.05 Обществознание	54,6%	80%
6.	ОДБ.06 Химия	44,8%	36%
7.	ОДБ.07 Биология	64,5%	76%
8.	ОДБ.08 Физическая культура	100%	100%
9.	ОДБ.09 Основы безопасности и жизнедеятельности	94,8%	88%
10.	ОДП.10 Математика	41,3%	44%

11.	ОДП.11 Информатика и ИКТ	62,8%	40%
12.	ОДП.12 Физика	33%	44%
II КУРС			
13.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	59,5%	56,6%
14.	ОГСЭ.04 Физическая культура	100%	100%
15.	ЕН.01 Математика	47,5%	50,9%
16.	Безопасность жизнедеятельности	73,5%	86,6%
17.	История	55%	71,6%
18.	Информатика	51%	49,3%
19.	Основы гидравлики и теплотехники	47,3%	47,3%
20.	Материаловедение	46%	46%
21.	Техническая механика	49%	69,3%
22.	Технология отрасли	58,5%	56,1%
23.	Инженерная графика	52,6%	59,4%
III КУРС			
24.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	61,4%	53,3%
25.	ОГСЭ.04 Физическая культура	63,3%	100%
26.	Технологическое оборудование отрасли	50%	61%
27.	Технология отрасли	46,6%	50%
28.	Организация монтажных работ промышленного оборудования и контроль за ними	-	60,8%
29.	Техническая механика	-	53,8%
IV КУРС			
30.	Иностранный язык	63,8%	63,1%
31.	Физкультура	84,5%	79,4%
32.	Автоматизация производства	63,5%	51,5%
33.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	60%	63,1%
34.	Экономика отрасли	-	70,1%
35.	Охрана труда	64,7%	62,6%
36.	Технологическое оборудование отрасли	82%	61,7%
37.	Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт оборудования	77%	75,5%
38.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	66,6%	64,9%
39.	Электрооборудование предприятий отрасли	63,5%	54,5%
40.	ДОУ	67,1%	55,5%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 120714

Таблица 10

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ	УСПЕВАЕМОСТЬ
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
1.	ОДБ.01 Русский язык	60%	54,6%

2.	ОДБ.02 Литература	66,7%	57,8%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык	70,3%	81,8%
4.	ОДБ.04 История	78,6%	89,4%
5.	ОДБ.05 Обществознание	79%	81,7%
6.	ОДБ.06 Химия	62%	61,4%
7.	ОДБ.07 Биология	86,6%	73,4%
8.	ОДБ.08 Физическая культура	100%	100%
9.	ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности	98,1%	90,5%
10.	ОДП.10 Математика	62%	60,5%
11.	ОДП.11 Информатика и ИКТ	54,3%	68,5%
12.	ОДП.12 Физика	54,3%	52,5
II КУРС			
13.	ОГСЭ.02 История	84,4%	80,5%
14.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	79,6%	76,9%
15.	ОГСЭ.04 Физическая культура	98,5%	100%
16.	ЕН.01 Математика	69%	58,7%
17.	О П.10 Безопасность жизнедеятельности	86,3%	92,1%
18.	МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения	64,8%	78,4%
19.	ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга	80,9%	57%
20.	ОП.01 Основы экономической теории	82,5%	70,7%
21.	МДК.02.01Кадастры и кадастровая оценка земель	64,8%	64,5%
III КУРС			
22.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	73,7%	67,5%
23.	ОГСЭ.04 Физическая культура	88,2%	100%
24.	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	-	75,5%
25.	ОП.02 Экономика организации	71,5%	77,3%
26.	МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	-	73,4%
27.	МДК.04.01 Оценка недвижимого имущества	-	66%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 080114

Таблица 11

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
1.	ОДБ.01 Русский язык	66,6%	57,7%
2.	ОДБ.02 Литература	66,6%	46,2%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык	83,3%	65,3%
4.	ОДБ.04 История	87,5%	73%
5.	ОДБ.05 Обществознание	95,8%	69,2%
6.	ОДБ.06 География	87,5%	73%
7.	ОДБ.07 Естествознание	66,6%	61%
8.	ОДБ.08 Физическая культура	100%	100%
9.	ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности	100%	92,3%
10.	ОДБ.10 Математика	62,5%	61,5%
11.	ОДБ.11 Информатика	75%	61,5%

12.	ОДБ.12 Экономика	95,8%	73,1%
13.	ОДБ.13 Право	91,6%	57,7%
II КУРС			
13.	ОГСЭ.02 История	90,3%	77,2%
14.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	87%	77,5%
15.	ОГСЭ.04 Физическая культура	100%	100%
16.	ЕН.01 Математика	77,4%	72,7%
17.	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80,6%	81%
18.	ОПД.01 Экономика организации	74,1%	72,7%
20.	ОПД.10 Безопасность жизнедеятельности.	90,3%	100%
21.	ОПД.03 Менеджмент	64,5%	64%
22.	ОПД.04 ДОУ	87%	68%
23.	ОПД.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	64,5%	63%
24.	ОПД.08 Основы бухгалтерского учета	77,4%	63,6%
III КУРС			
25.	ОГСЭ.04 Иностранный язык	71,8%	74,2%
26.	ОГСЭ.05 Физическая культура	85%	100%
27.	ОПД.06 Финансы, денежное обращение и кредит		77,4%
28.	ОПД.07 Налоги и налогообложение	73,2%	87,1%
29.	ОПД.09 Аудит	54,4%	77,4%
30.	ПМ.02. МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	-	74,2%
31.	МДК.02.02 Бухгалтерские технологии проведения оформления инвентаризации	-	87%
32.	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	-	74%
33.	МДК.04.01 Основы анализа бухгалтерской отчетности	-	67,7%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 260807

Таблица 12

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
22.	ОДБ.01 Русский язык.	48%	52%
23.	ОДБ.02 Литература.	56%	56%
24.	ОДБ.03 Иностранный язык.	56%	68%
25.	ОДБ.04 История.	84%	88%
26.	ОДБ.05 Обществознание.	88%	69,6%

27.	ОДБ.06 Химия.	48%	60%
28.	ОДБ.07 Биология.	56%	64%
29.	ОДБ.08 Физическая культура.	100%	100%
30.	ОДБ.09 ОБЖ.	100%	92%
31.	ОДП.10 Математика.	44%	60%
32.	ОДП.11 Информатика и ИКТ.	52%	80%
33.	ОДП.12 Физика.	44%	48%
	II КУРС	2012-2013	2013-2014
34.	ОГСЭ.03 Иностранный язык.	61,5%	60%
35.	ОГСЭ.04 Физическая культура.	100%	100%
36.	ЕН.01 Математика.	37,9%	60%
37.	ЕН.03 Химия.	45,4%	52%
38.	ОП.01 Микробиология, санитария и гигиена в общественном питании.	49,4%	60%
39.	ОП.03 Организация хранения и контроль запасов сырья.	46,6%	80%
40.	ОП.10 Технологическое оборудование предприятий общественного питания.	-	52%
41.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности.	70,1%	96%
42.	МДК.07. 01 Организация работы повара.	56,5%	68%
	III КУРС		
43.	ОГСЭ.01 Основы философии.	-	100%
44.	ОГСЭ.03 Иностранный язык.	-	72,2%
45.	ОГСЭ.04 Физическая культура.	-	100%
46.	ОП.05 Метрология и стандартизация	-	79,8%
47.	ОП.11 Калькуляция и учёт на предприятиях общественного питания.	-	72,2%
48.	ПМ.01 Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.	-	72,5%
49.	МДК.02.01 Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции.	-	72,2%
29	МДК.01. 01 Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.	-	77,25%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 100114

Таблица 13

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
	I КУРС		
1.	ОДБ.01 Русский язык.	43%	75%

2.	ОДБ.02 Литература.	29%	83,3%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык.	61%	66,2%
4.	ОДБ.04 История.	61,9%	71%
5.	ОДБ.05 Обществознание.	57,1%	72,9%
6.	ОДБ.06 География.	71,4%	77%
7.	ОДБ.07 Естествознание.	47,6%	58,2%
8.	ОДБ.08 Физическая культура.	100%	100%
9.	ОДБ.09 ОБЖ.	100%	87,5%
10.	ОДП.10 Математика.	28,6%	60%
11.	ОДП.11 Информатика и ИКТ.	42,9%	60%
12.	ОДП.12 Экономика.	47,6%	60,4%
13.	ОДП.13 Право.	57,1%	74,5%
II КУРС			
14.	ОГСЭ.02 История.	66,7%	83,3%
15.	ОГСЭ.03 Иностранный язык.	58,3%	83,3%
16.	ОГСЭ.04 Физическая культура.	100%	100%
17.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.	41,6%	52,6%
18.	ЕН.01 Математика.	70,8%	47,4%
19.	ОП.07 Техническое оснащение организаций общественного питания и охраны труда.	54,2%	50%
20.	ОП.08 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.	58,3%	77,8%
21.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности.	79,2%	94,4%
22.	ОП.10 Сервисная деятельность.	75%	94,4%
23.	ОП.11 Имиджелогия.	86,9%	100%
24.	МДК.01.01 Товароведение продовольственных товаров и продукции общественного питания.	50%	50%
25.	МДК.01.02 Организация и технология производства продукции общественного питания.	66,6%	77,8%
III КУРС			
		2012-2013	2013-2014
26.	ОГСЭ.03 Иностранный язык.	-	62,2%
27.	ОГСЭ.04 Физическая культура.	-	100%
28.	ОП.03 Бухгалтерский учёт.	-	71,4%
29.	ОП.08 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.	-	66,8%
30.	МДК.02.01 Организация обслуживания в организациях общественного питания.	-	71,4%
31.	МДК.04.02 Контроль качества продукции и услуг общественного питания.	-	71,4%
32.	МДК.05.01 Организация работы официанта	-	72,7%
33.	ПМ.04 Контроль качества продукции и услуг общественного питания.	-	71,4%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 260103

Таблица 14

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
1.	ОДБ.01 Русский язык.	41,6%	28%

2.	ОДБ.02 Литература.	46%	28%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык.	95,8%	60%
4.	ОДБ.04 История.	91,7%	48%
5.	ОДБ.05 Обществознание.	91,7%	76%
6.	ОДБ.06 Химия.	37,5%	33,3%
7.	ОДБ.07 Биология.	70,8%	44%
8.	ОДБ.08 Физическая культура.	100%	100%
9.	ОДБ.09 ОБЖ.	95,8%	88%
10.	ОДП.10 Математика.	46%	40%
11.	ОДП.11 Информатика и ИКТ.	54,2%	32%
12.	ОДП.12 Физика.	50%	28%
II КУРС			
13.	ОГСЭ.02 История.	80,9%	73,9%
14.	ОГСЭ.04 Иностранный язык.	90%	73,9%
15.	ОГСЭ.05 Физическая культура.	100%	100%
16.	ЕН.01 Математика.	76,2%	60,8%
17.	ЕН.03 Химия.	61,9%	69,6%
18.	ОП.01 Инженерная графика.	71,4%	60,9%
19.	ОП.04 Микробиология, санитарная гигиена в пищевом производстве.	61,9%	65,2%
20.	ОП.13 Безопасность жизнедеятельности.	81%	86,9%
21.	Контроль качества сырья	61,9%	65,2%
22.	Организация приёмки, хранения и подготовки сырья	57,1%	69,5%
III КУРС		2012-2013	2013-2014
21.	ОГСЭ.01 Основы философии.	-	100%
22.	ОГСЭ.04 Иностранный язык.	-	88,9%
23.	ОГСЭ.05 Физическая культура.	-	100%
24.	ОП.05 Автоматизация технологических процессов.	-	94,4%
25.	ОП.08 Управление качеством с основами метрологии и стандартизации.	-	88,9%
26.	ОП.12 Охрана труда.	-	77,8%
27.	МДК.02. 01. Технология производства хлебобулочных изделий.	-	77,8%
IV- КУРС			
28.	Иностранный язык.	70%	75,7%
29.	Физическая культура.	83,3%	75,9%
30.	Автоматизация технолог. процессов.	70,8%	72,4%
31.	Инф. Тех. в профессиональной деятельности.	79,2%	72%
32.	Правовое обеспечение профессиональной. деятельности.	79%	69%
33.	Экономика отрасли.	83,3%	72,4%
34.	Охрана труда.	70,8%	72,5%
35.	Технология и организация х/п производства.	70,8%	72,4%
36.	Технология и организация кондитерского пр-ва.	70,8%	75,9%
37.	Технологическое оборудование х/п производства.	70,8%	75,9%
38.	Технологическое оборудование кондитерского производства.	70,8%	59%

39.	ТХК.	70,8%	69%
V-КУРС		2012-2013	2013-2014
40.	Физическая культура.	90,5%	72,7%
41.	Управление качеством.	76,2%	72,2%
42.	Технология пищевых производств.	71,4%	72,2%
43.	Хлебопекарное, кондитерское и макаронное производство.	66,7%	72,2%
44.	Организация предпринимательской деятельности.	71,4%	72,2%
45.	Финансы организаций(предприятий)	71,4%	72,2%
46.	Иностранный язык.	71,4%	72,2%

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 100701

Таблица 15

№	ДИСЦИПЛИНА	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	
		2012-2013	2013-2014
I КУРС			
1.	ОДБ.01 Русский язык.	44%	72%
2.	ОДБ.02 Литература.	60%	76%
3.	ОДБ.03 Иностранный язык.	64,4%	76,2%
4.	ОДБ.04 История.	72%	92%
5.	ОДБ.05 Обществознание.	76%	88%
6.	ОДБ.06 География.	76%	72%
7.	ОДБ.07 Естествознание.	56%	60%
8.	ОДБ.08 Физическая культура.	100%	100%
9.	ОДБ.09 ОБЖ.	80%	96%
10.	ОДП.10 Математика.	44%	40%
11.	ОДП.11 Информатика и ИКТ.	60%	44%
12.	ОДП.12 Экономика.	52%	40%
13.	ОДП.13 Право.	40%	68%
II КУРС			
14.	ОГСЭ.02 История.	-	79%
15.	ОГСЭ.03 Иностранный язык.	-	76,2%
16.	ОГСЭ.04 Физическая культура.	-	100%
17.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.	-	83,3%
18.	ЕН.01 Математика	-	70,8%
19.	ОП.01 Экономика организации	-	79,2
20.	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	-	87,9%
21.	ОП.07 Бухгалтерский учёт	-	75%
22.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности.	-	95,8%
23.	ОП.10 Имиджелогия	-	87,5%
24.	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения.	-	83,3%

На отделениях проводится работа по развитию научно-исследовательской деятельности и творческой работы студентов, потому что, как показывает опыт, научно-

исследовательская и творческая деятельность студентов способствует формированию у них активной жизненной позиции, развитию нравственных ценностей и идеалов. В 2013-2014 годах студенты колледжа всех специальностей принимали участие в научно-исследовательской и творческой работе, участвуя во всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах.

Эта работа проводится в колледже планомерно в течение всего учебного года, причём, с учётом возрастного ценза студентов. Основными видами этой работы являлись:

- проведение реферативных исследований (работа с литературными источниками, справочниками, выполнение социологических, маркетинговых исследований, сбор и анализ материалов) со студентами I-II курсов;
- участие во всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах (начиная с I курса)
- активное внедрение компьютерных программ, информационных технологий (освоение Интернет-ресурсов, разработка презентаций, слайдов и т.д.), начиная уже с I курса;
- развитие эффективной системы научно-технического творчества студентов (работа над реальными проектами, изготовление наглядных пособий, создание действующих моделей, макетов, стендов) со студентами III-V курсов;
- работа над учебными и творческими проектами (студенты V курса).

Результаты участия в общероссийских и международных конкурсах, конференциях и олимпиадах за 2013-2014 учебный год

Таблица 16

№	Наименование мероприятия	Код специальности	Кол-во студентов, ставших победителями и призерами	Уровень награды
1.	Всероссийский молодежный форум XI-го Всероссийского молодежного конкурса по проблемам культурного наследия, экологии и безопасности жизнедеятельности «ЮНЭКО-2013» заочный тур	260103 Технология хлеба кондитерских и макаронных изделий	1	Диплом лауреата
		120714 Земельно-имущественные отношения	3	Диплом лауреата
2.	Всероссийский молодежный фестиваль X-го Всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодежи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ» заочный тур	080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3	Диплом лауреата
3.	Всероссийский молодежный фестиваль X-го Всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских и твор-	080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2	Диплом II степени

	ческих работ молодежи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ» очный тур			
4.	X Международная олимпиада по основам наук II этап	260807 Технология продукции общественного питания	5	Диплом I степени
			4	Диплом II степени
			1	Диплом III степени
		100114 Организация обслуживания в общественном питании	1	Диплом I степени
			5	Диплом II степени
			4	Диплом III степени
		120714 Земельно-имущественные отношения	3	Диплом I степени
			6	Диплом II степени
			3	Диплом III степени
		100701 Коммерция (по отраслям)	1	Диплом I степени
			5	Диплом II степени
			2	Диплом III степени
5.	Всероссийский форум «Праздник хлеба-2014»	260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	3	1 командное место
				1 место номинация "Декоративная выпечка"
				1 место в номинации "Хлеб"
				3 место в номинации "Сдобные изделия"
6.	Окружной студенческий научный конкурс «Современные технологии производства продуктов здорового питания» в г.Пятигорске	260807 Технология продукции общественного питания	2	Победители в номинации "Стремление науки"
			4	Победители в номинации "Профессиональное мастерство"

4 ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

С целью совершенствования деятельности образовательного учреждения, укрепления дисциплины и усиления ответственности преподавателей и учебно-вспомогательного персонала и студентов за результаты своей деятельности администрацией колледжа разработан план внутриколледжного контроля, который ставит следующие задачи:

- осуществление контроля образовательной деятельностью;
- систематическое изучение состояния учебной и воспитательной работы;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических кадров;
- мониторинг качества обучения по профессиональным образовательным программам колледжа;
- своевременное выявление, предупреждение, и устранение недостатков выявленных в результате контроля;
- совершенствование деятельности по сохранению контингента обучающихся.

Для оценки качества работы преподавателей в каждой цикловой (предметной) комиссии ежегодно составляется график посещения занятий, проводятся открытые уроки с последующим обсуждением результатов. Для определения рейтинга проведённых открытых уроков разработано положение конкурса «Лучший открытый урок», итоги которого подводятся в конце учебного года и определяется победитель конкурса.

Стимулированию педагогической деятельности коллектива способствует проведение конкурсов «Лучшая цикловая комиссия», «Лучший преподаватель года», «Лучшая методическая разработка», которые стали традиционными.

Для молодых начинающих педагогов проводятся групповые и индивидуальные занятия и консультации в рамках семинаров, занятий Школы начинающего преподавателя, где преподаватели с опытом делятся своими методическими идеями, совершенствованием педагогического мастерства.

Вопросы повышения качества обучения и преподавания заслушиваются на заседаниях педагогического совета.

Стало традиционным заслушивать на заседаниях цикловых (предметных) комиссий преподавателей с вопросами по обмену опытом работы, выступлениями с докладами по методическим вопросам. Это подстёгивает преподавателей в совершенствовании своего педагогического «Я», обязывает брать пример с лучших педагогов колледжа.

В колледже разработана схема контроля текущей успеваемости обучающихся, который осуществляется в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Ежемесячно преподаватели проводят аттестацию обучающихся по преподаваемым учебным дисциплинам с выставлением итоговой оценки за текущий месяц по нарастающему принципу. Эти итоги подводятся на Советах отделений, а информация с итоговыми оценками отсылается родителям для ознакомления с результатами обучения их детей. Такая форма контроля даёт свои положительные результаты, так как, во-первых, обязывает преподавателей следить за накапливаемостью оценок по своим предметам, а родителей и самих студентов заставляет строже подходить к оценке знаний, получаемых в колледже.

Кроме этого, в колледже проводится мониторинг ежедневной посещаемости студентами учебных занятий. Куратор группы отмечает опоздавших, отсутствующих и

присутствующих обучающихся в течение учебного дня в дневнике группы на основе заполненного преподавателем на занятии учебного журнала. Староста группы заполняет рапортчики со сведениями об отсутствующих студентах. Данные сведения анализируются заведующими отделением, оформляются ежемесячно в виде отчета и сдаются в учебную часть.

Вывод: Использование системы контроля качества преподавания, успеваемости и посещаемости занятий студентами колледжа способствует проведению мониторинга за поведением студентов, посещением ими уроков и воспитывает у обучаемых чувство ответственности за состояние своей учёбы.

5 КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» ведёт обучение на базе основного общего образования по 7 специальностям, реализующим общеобразовательные программы по двум профилям: техническому и социально-экономическому. По всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, по ОПОП базовой подготовки преподавателями колледжа разработаны рабочие программы, контрольно-оценочные средства для проведения текущего, рубежного и промежуточного контроля знаний студентов.

Все рабочие программы учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей содержат самостоятельную работу обучающихся, которая включена в учебный материал дидактических единиц в объёме 50 % к обязательным аудиторным занятиям.

Обучение студентов в колледже по общеобразовательным программам технического профиля ведётся по четырём специальностям:

- 120714 Земельно-имущественные отношения;
- 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям);
- 260807 Технология продукции общественного питания;
- 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.

В данный профиль входят следующие учебные дисциплины:

Таблица 17

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
О.00 Общеобразовательный цикл	
ОДБ	Базовые общеобразовательные дисциплины
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание
ОДБ.06	Химия
ОДБ.07	Биология
ОДБ.08	Физическая культура
ОДБ.09	ОБЖ
ОДП	Профильные общеобразовательные дисциплины
ОДП.10	Математика
ОДП.11	Информатика и ИКТ
ОДП.12	Физика

Обучение студентов в колледже по общеобразовательным программам социально-экономического профиля ведётся по трём специальностям:

- 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 100114 Организация обслуживания в общественном питании;
- 100701 Коммерция (по отраслям).

В данный профиль входят следующие учебные дисциплины:

Таблица 18

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
	О.00 Общеобразовательный цикл
ОДБ	Базовые общеобразовательные дисциплины
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание
ОДБ.06	География
ОДБ.07	Естествознание
ОДБ.08	Физическая культура
ОДБ.09	ОБЖ
ОДП	Профильные общеобразовательные дисциплины
ОДП.10	Математика
ОДП.11	Информатика и ИКТ
ОДП.12	Экономика
ОДП.13	Право

Реализация профессиональных образовательных программ базовой подготовки

Реализация профессиональных образовательных программ базовой подготовки в колледже осуществляется по семи специальностям.

ОПОП по специальности 100701 Коммерция (по отраслям)

- **квалификация:** «Менеджер по продажам»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях; услуги, оказываемые сервисными организациями; первичные трудовые коллективы;
- **виды деятельности:** организация и управление торгово-сбытовой деятельностью; организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности; управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная и заочная формы обучения;
- **нормативный срок обучения при очной форме обучения** – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования;

- **нормативный срок обучения при заочной форме обучения** – 2 года 10 месяцев на базе среднего полного общего образования.

Таблица 19

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Имиджелогия
ОП.11	Управление качеством
ОП.12	Товарная политика и упаковка товаров
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 12965 Контролёр-кассир
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

ОПОП по специальности 120714 Земельно-имущественные отношения

- **квалификация:** «Специалист по земельно-имущественным отношениям»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-

- геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** земельно-имущественный комплекс; процесс кадастровых отношений; технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; технология определения стоимости недвижимого имущества;
 - **виды деятельности:** управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества;
 - **направление подготовки** – очная форма обучения;
 - **нормативный срок обучения** – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Таблица 20

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы экономической теории
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.09	Экономический анализ
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ПМ 00	Профессиональные модули
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

ОПОП по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- **квалификация:** «Бухгалтер»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** учёт имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** имущество и обязательства организации; хозяйственные операции; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; бухгалтерская отчетность; первичные трудовые коллективы;
- **виды деятельности:** документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная и заочная формы обучения;
- **нормативный срок при очной форме обучения** – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
- **нормативный срок при заочной форме обучения** – 2 года 10 месяцев на базе среднего полного общего образования.

Таблица 21

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит

ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Бухгалтерский учет в банках
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по профессии кассир, код 23369
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

ОПОП по специальности 151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)

- **квалификация:** «Техник-механик»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** организация и проведение работ по монтажу, испытанию, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту промышленного оборудования; организация работы структурного подразделения;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** промышленно-промышленное оборудование; материалы, инструменты, технологическая оснастка; технологические процессы ремонта, изготовления, восстановления и сборки узловых механизмов; конструкторская и технологическая документация; первичные трудовые коллективы;
- **виды деятельности:** организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования; организация и выполнение работ по эксплуатации промышленного оборудования; участие в организации производственной деятельности структурного подразделения; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная и заочная формы обучения;
- **нормативный срок при очной форме обучения** – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования,
- **нормативный срок при заочной форме обучения** – 3 года 10 месяцев на базе среднего полного общего образования.

Таблица 22

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Компьютерная графика
ОП.03	Техническая механика
ОП.04	Материаловедение
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.06	Процессы формообразования и инструменты
ОП.07	Технологическое оборудование
ОП.08	Технология отрасли
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Электротехника и электроника
ОП.13	Технология пищевых производств
ОП.14	Автоматизация производства
ОП.15	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.16	Процессы и аппараты
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования
ПМ.02	Организация и выполнение работ по эксплуатации промышленного оборудования
ПМ.03	Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения
ПМ.04	Выполнение работ по профессии рабочего 18559 Слесарь-ремонтник
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

ОПОП по специальности 260807 Технология продукции общественного питания

- **квалификация:** «Техник-технолог»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** организация процесса и приготовление сложной кулинарной продукции, хлебобулочных и мучных кондитерских изделий для различных категорий потребителей и управление производством продукции питания;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** различные виды продуктов и сырья, полуфабрикаты промышленной выработки, в том числе высокой степени готовности; технологические процессы приготовления сложной кулинарной продукции, хлебобулочных и мучных кондитерских изделий из различного вида сырья и полуфабрикатов промышленной выработки, в том числе высокой степени готовности; процессы управления различными участками производства продукции общественного питания; первичные трудовые коллективы организаций общественного питания;

- **виды деятельности:** организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции; организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции; организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции; организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий; организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов; организация работы структурного подразделения; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная и заочная формы обучения;
- **нормативный срок обучения по очной форме** – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
- **нормативный срок обучения по заочной форме обучения** – 3 года 10 месяцев на базе среднего полного общего образования.

Таблица 23

Индексы дисциплин	Наименования дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Химия
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве
ОП.02	Физиология питания
ОП.03	Организация хранения и контроль запасов сырья
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.05	Метрология и стандартизация
ОП.06	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.08	Охрана труда
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Технологическое оборудование предприятий общественного питания
ОП.11	Калькуляция и учет на предприятиях общественного питания
ПМ. 00	Профессиональные модули
ПМ. 01	Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции
ПМ. 02	Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции
ПМ. 03	Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции
ПМ. 04	Организация процесса приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий
ПМ. 05	Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов

ПМ. 06	Организация работы структурного подразделения
ПМ. 07	Выполнение работ по профессии 16675 Повар
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

**ОПОП по специальности 100114 Организация обслуживания
в общественном питании**

- **квалификация:** «Менеджер»;
- область профессиональной деятельности выпускников:** организация обслуживания в организациях общественного питания разных типов и классов;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** услуги организаций общественного питания; процессы, обеспечивающие предоставление услуг организаций общественного питания; продукция общественного питания; первичные трудовые коллективы;
- **виды деятельности:** организация питания в организациях общественного питания; организация обслуживания в организациях общественного питания; маркетинговая деятельность в организациях общественного питания; контроль качества продукции и услуг общественного питания; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная форма обучения;
- **нормативный срок обучения** – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Таблица 24

Индексы дисциплин	Наименования дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.03	Бухгалтерский учет
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Финансы и валютно-финансовые операции организации
ОП.06	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Техническое оснащение организаций общественного питания и охрана труда
ОП.08	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Сервисная деятельность

ОП.11	Имиджелогия
ОП. 12	Профессиональная эстетика
ОП.13	Основы рекламы
ОП.14	Мерчандайзинг в общественном питании
ПМ 00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация питания в организациях общественного питания
ПМ.02	Организация обслуживания в организациях общественного питания
ПМ.03.	Маркетинговая деятельность в организациях общественного питания
ПМ.04	Контроль качества продукции и услуг общественного питания
ПМ.05	Выполнение работ по профессии рабочего 16399 Официант
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

ОПОП по специальности 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- **квалификация:** «Техник-технолог»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** организация и ведение технологических процессов производства хлеба, хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** сырье, основные и вспомогательные материалы, применяемые для производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; полуфабрикаты; готовая продукция хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; технологические процессы производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; оборудование для производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; процессы организации и управления производством хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; первичные трудовые коллективы;
- **виды деятельности:** приемка, хранение и подготовка сырья к переработке; производство хлеба и хлебобулочных изделий; производство кондитерских изделий; производство макаронных изделий; организация работы структурного подразделения; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – заочная форма обучения;
- **нормативный срок обучения** – 3 года 10 месяцев на базе среднего полного общего образования.

Таблица 25

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика

ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Химия
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Электротехника и электронная техника
ОП.04	Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве
ОП.05	Автоматизация технологических процессов
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Метрология и стандартизация
ОП.08	Правовые основы предпринимательской деятельности
ОП.09	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.10	Охрана труда
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Документационное обеспечение управления
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Приемка, хранение и подготовка сырья к переработке
ПМ.02	Производство хлеба и хлебобулочных изделий
ПМ.03	Производство кондитерских изделий
ПМ.04	Производство макаронных изделий
ПМ.05	Организация работы структурного подразделения
ПМ.06	Выполнение работ по профессии 16472 Пекарь
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

Реализация профессиональных образовательных программ углубленной подготовки

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский технический колледж» реализует профессиональные образовательные программы при подготовке специалистов среднего профессионального образования реализуются по одной специальностям углубленной подготовки.

ОПОП по специальности среднего профессионального образования 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий углубленной подготовки

Профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий углубленной подготовки реализуется в колледже при очной форме обучения:

- **квалификация:** «Старший техник-технолог»;
- **область профессиональной деятельности выпускников:** организация и ведение технологических процессов производства хлеба, хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий;
- **объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** сырье, основные и вспомогательные материалы, применяемые для производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; полуфабрикаты; готовая продукция хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; технологические процессы производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий;

оборудование для производства хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; процессы организации и управления производством хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; первичные трудовые коллективы;

- **виды деятельности:** приемка, хранение и подготовка сырья к переработке; производство хлеба и хлебобулочных изделий; производство кондитерских изделий; производство макаронных изделий; управление работами и деятельностью по оказанию услуг в области производства хлеба, хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; участие в разработке новых видов продукции хлеба, хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- **направление подготовки** – очная форма обучения;
- **нормативный срок обучения** – 4 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Таблица 26

Индекс дисциплины	Наименование дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Химия
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Электротехника и электронная техника
ОП.04	Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве
ОП.05	Автоматизация технологических процессов
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Экономика организации
ОП.08	Управление качеством с основами метрологии и стандартизации
ОП.09	Управление персоналом
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Правовые основы предпринимательской деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Организация предпринимательской деятельности
ОП.16	Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.17	Финансы и кредит
ОП.18	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Приемка, хранение и подготовка сырья к переработке
ПМ.02	Производство хлеба и хлебобулочных изделий
ПМ.03	Производство кондитерских изделий

ПМ.04	Производство макаронных изделий
ПМ.05	Управление работами и деятельностью по оказанию услуг в области производства хлеба, хлебобулочных и макаронных изделий
ПМ.06	Участие в разработке новых видов хлеба, хлебобулочных, кондитерских и макаронных изделий
ПМ.07	Выполнение работ по профессии 16472 Пекарь
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП	Преддипломная практика

6 КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Источники учебной информации по дисциплинам учебных планов представлены библиотечным фондом, который до наводнения в июле 2012 г. составлял более 40 тыс. экземпляров технической и художественной литературы. Затонуло 39727 экз. книг: 13713 экз. художественной литературы и свыше 26 тыс. экз. технической литературы. Остались незатопленными 5048 экз. книг, получено государственной поставкой 8497 экз. книг, однако фонд художественной литературы полностью не восстановлен. Общий фонд книг на 01.02.2014 г. составил 14934 экз., из них учебной литературы – 14826 экз., в том числе 149 электронных учебников.

Обучающиеся обеспечены доступом к библиотечному фонду, сформированному по полному перечню учебных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП.

Для этого библиотека располагает следующими техническими возможностями: общая площадь – 251 кв.м., количество посадочных мест в читальном зале – 25, на абонементе – 9.

Книжный фонд библиотеки состоит из различных видов изданий: учебной, нормативной, справочной, художественной и др., электронных учебников и периодических изданий. Он формируется в соответствии с учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей и информационными запросами читателей. Предпочтение отдается учебным изданиям, имеющими гриф Министерства образования РФ.

Библиотека проводит работу по формированию и комплектованию фонда новой учебной и справочной литературой, информируют преподавателей о поступлении новой литературы, о статьях, напечатанных в периодических изданиях, ведет картотеку по периодическим изданиям.

Обеспеченность учебными изданиями по циклам дисциплин

Таблица 27

Циклы дисциплин	% обеспеченности
Общеобразовательный	48,37
Общепрофессиональные дисциплины	44,03
Профессиональные модули	40,68

Таблица 30

№/№	Наименование	Количество
1	Информационные технологии	41
2	Математика	2
3	Статистика	4
4	История	4
5	Мировая культура	6
6	Художественная литература	10
7	Сценарии школьных мероприятий	1
8	Безопасность жизнедеятельности	5
9	Естествознание	3
10	Электротехника	2
11	Философия	4
12	Основы права	5
13	Налоги и налогообложение	2
14	Менеджмент и маркетинг	9
15	Делопроизводство	3
16	Бухгалтерский учет	7
17	Бизнес-план	3
18	Оценка земли	15
19	Экономика предприятий, финансы	36
	Итого:	

Преподавателями техникума проведена обширная методическая работа, направленная на разработку и издание учебно-методической литературы, методических разработок, которые открыты для свободного доступа студентов через сайт колледжа, библиотеку, медиазал, кабинеты и лаборатории.

7 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Колледж, в основном, укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом, всего 119 человек, из них внешних совместителей 7 человек, в том числе 2 преподавателя.

Основные критерии и направления системы кадрового обеспечения направлены на привлечение в образовательный процесс колледжа квалифицированных преподавателей, имеющих соответствующее образование, уровень подготовки, мастерства и педагогического опыта.

Общее количество педагогических работников составляет 48 человек, из них преподавателей – 41 человек, педагогического персонала - 7 человек.

Базовое образование преподавательского состава полностью соответствует подготовке специалистов, осуществляемой в колледже по всем специальностям, и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности учебного учреждения.

Сведения о руководящем составе

Таблица 31

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О.	Образование (какое учебное заведение окончил)	Стаж работы		Наличие почетных званий, награждение нагрудными знаками
				общий	педагогический	
1.	Директор	Хвостиков Сергей Борисович	Южно-Российский государственный технический университет (Новочеркасский политехнический институт)	14	5	
2.	Заместитель директора по учебной работе	Гордиеня Татьяна Витальевна	Петрозаводский государственный университет им.О.В.Куусинена	39	17	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»
3.	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Хвостикова Евгения Анатольевна	Московская Государственная технологическая академия	14	12	–
4.	Заместитель директора по воспитательной работе	Терещенко Татьяна Николаевна	Кокчетавский педагогический институт им.Ч.Ч.Валиханова	30	28	Нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»
5.	Заместитель директора по научно-методической работе	Виниченко Валентина Андреевна	Краснодарский государственный педагогический институт	45	45	Почетное звание «Заслуженный учитель Кубани», нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»
6.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Филанюк Олег Александрович	Казанский финансово-экономический институт им.В.В.Куйбышева	33	-	–
7.	Главный бухгалтер	Соколов Дмитрий Ва-	Кубанский государственный универси-	16	1	–

		лерьевич	тет			
--	--	----------	-----	--	--	--

Качественный состав педагогических работников по образованию

Таблица 32

Категории педагогических работников	Всего, чел.	Высшее профессиональное, чел	Среднее профессиональное, чел.	%, имеющих высшее образование от общего количества
Штатные преподаватели	41	40	1	97,6
Преподаватели из числа внутренних совместителей	13	13	-	100
Преподаватели из числа внешних совместителей	2	1	1	50
Педагогический персонал	7	4	3	57,1

Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование, обучаются в высших учебных заведениях для получения образования по соответствующим специальностям.

Качественный состав педагогических работников, имеющих квалификационные категории по должности «преподаватель»

В целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогические работники участвуют в аттестации. Процедура аттестации осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. N 209) и региональными нормативными документами о процедуре аттестации педагогических работников образовательных учреждений Краснодарского края.

Таблица 33

Категории педагогических работников	Всего, чел.	Высшая квалиф. категория	Первая квалиф. категория	Вторая квалиф. категория	Соответствуют занимаемой должности	%, имеющих квалиф. категории от общего количества
Штатные преподаватели	41	10	11	6	3	65,9
Преподаватели из числа внутренних совместителей	13	5	3	2	-	77

Качественный состав педагогических работников, имеющих государственные награды и звания

Таблица 34

Категории педагогических работников	Всего,	Имеют нагрудный знак	Имеют нагрудный	Имеют почет-
-------------------------------------	--------	----------------------	-----------------	--------------

ческих работников	чел.	«Почетный работник среднего профессионального образования РФ», чел.	знак «Почетный работник общего образования РФ», чел.	ное звание «Заслуженный учитель Кубани», чел.
Штатные преподаватели	41	5	-	-
Преподаватели из числа внутренних совместителей	13	3	1	1

Показатели качества кадрового обеспечения

Таблица 35

№/№	Показатели	
1.	Укомплектованность штата педагогических работников (%)	94,7%
2.	Удельный вес штатных преподавателей образовательной организации, желающих сменить работу, в общей численности штатных преподавателей	нет
3.	Удельный вес штатных преподавателей образовательной организации, имеющих дополнительную работу, в общей численности штатных преподавателей	нет
4.	Наличие вакансий (указать должности)	мастер производственного обучения, методист, руководитель физического воспитания
5.	Количество внешних совместителей	2 чел.
6.	Численность студентов в расчете на 1 работника, замещающего должности преподавателей и (или) мастеров производственного обучения	15 чел.
7.	Численность/удельный вес численности лиц, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	91,7%
8.	Численность/удельный вес численности лиц, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	56,3%
9.	Численность/удельный вес педагогических работников, имеющих профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, МДК; мастеров производственного обучения, имеющих на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников	97,6%
10.	Количество педагогических работников, имеющих учёную степень, государственные награды и звания	5 чел.
11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	29,2%

12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	нет
-----	---	-----

Для молодых преподавателей организована работа «Школы начинающего преподавателя», куда входят 15 преподавателей. Заседания проводятся 1 раз в месяц.

На заседаниях с начинающими педагогами рассматриваются вопросы организации образовательного процесса, методики преподавания дисциплин учебных планов и воспитания обучающихся.

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

На 01.02.2014 года государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский технический колледж» ведет подготовку специалистов по семи специальностям. Для ведения образовательной деятельности по аккредитованным специальностям создана соответствующая требованиям ФГОС СПО материальная база.

Образовательный процесс в колледже организован в зданиях и помещениях общей площадью 2289 кв.м. в расчёте 2,8 кв.м. на одного студента. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебного корпуса и общежития расположены 24 учебных кабинета, 15 лабораторий, из них 4 компьютерных; библиотека с книгохранилищем и читальным залом, спортивный и актовые залы, тренажерный зал, слесарно-механические мастерские, столовая. С целью внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий и интерактивных методов в колледже имеется 6 кабинетов с интерактивными досками, 6 кабинетов, оснащённых компьютерами.

Материально-техническое обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений соответствует требованиям ФГОС СПО, действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж обеспечивает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах в соответствии с частью 6 статьи 28 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; наличие условий для охраны здоровья обучающихся в соответствии со статьями 37 и 41 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

Удельный вес площади зданий, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией, в общей площади зданий образовательной организации, удельный вес площади зданий, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией, в общей площади зданий образовательной организации составляет 100 %.

Студенты обеспечены сетью общественного питания. Медицинский кабинет находится в стадии завершения капитального ремонта.

В общежитии колледжа проживает 91 студент, нуждающийся в общежитии. Спортивные занятия проводятся в спортивном зале, где имеется необходимый спортивный инвентарь. В общежитии колледжа функционирует тренажерный зал.

Колледж обеспечивает каждого студента рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Число персональных компьютеров, используемых в учебных целях, на 130 рабочих мест. Из расчета на 100 студентов в колледже 16 персональных компьютеров. В наличии имеется 30 персональных компьютеров со сроком эксплуатации не более 3 лет

Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим место в компьютерном классе

при использовании электронных изданий в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Всего 91 персональный компьютер, доступный для использования студентами в свободное от основных занятий время.

В колледже имеются подключения к Интернету со скоростью данных 2 Мбит/сек и выше. 89 персональных компьютерных рабочих мест подключены к Интернету посредством WiFi со скоростью более 8 Мбит/сек.

Подключение к интернету выполнено с использованием новых технологий по выделенному каналу оптического кабеля. Канал связи обеспечивается с помощью серверного компьютера и распространяется на территории учреждения, связывая корпуса общежития и учебный в одну локальную сеть.

Все комплекты учебного процесса оснащены и используются с лицензионным программным обеспечением: MS Office, Компас 3dv.12LT, AutoCAD3d, а также программы по специальностям Технолог - ХЛЕБОПЕК, Технолог – КУЛИНАР.

За 2012-2013г развитие внутренней сети Интернет в колледже обеспечило доступ сотрудникам и студентам к электронным каталогам библиотеки учебного и научного характера, архивам, базам данных, библиотекам научно-технической информации, на образовательные интернет ресурсы и многое другое.

За 2013 год в колледже были выполнены работы по внедрению и распространению внутренней сети Интернет с более высокой скоростью передачи. Это позволило организовать внедрение программного продукта: «1С: Колледж» по внутренней сети Интернет, охватывающий все отделения колледжа даже на расстоянии, и создать единую информационную базу системы автоматизации колледжа.

Программный продукт используется для эффективного управления и организации учебного процесса, а именно позволяет:

- организовать систему сбора и анализа внутри учреждения информации, автоматизировать все её этапы, в особенности Приемной компании колледжа, а также повысить эффективность управления с помощью системы электронного документооборота по всей структуре колледжа;
- оперативно управлять учебно-методическим процессом, студенческим контингентом;
- предоставлять возможность накопления информации для анализа и дальнейшего принятия эффективных управленческих решений, что повышает качество предоставляемых услуг.

Также в 2013 г. приобретена Федеральная информационная система обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования (ФИС ЕГЭ и приема). Использование этой системы применяется для координации проведения приема в образовательные учреждения ВПО и СПО, сбора и проверки достоверности сведений о проведении приема.

Создание Системы является основной задачей проекта по повышению прозрачности и информативности процедур приема в учреждении за счет обеспечения согласованного взаимодействия образовательных учреждений, абитуриентов и федеральных органов исполнительной власти в сфере образования.

ВЫВОДЫ: Деятельность ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» осуществляется в полном соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции федеральных законов от 07.05.2013г. № 99-ФЗ, от 23.07.2013. №203-ФЗ); Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом колледжа.

2. Образовательная деятельность в колледже проводится в соответствии с лицензией и приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством об-

разования и науки Краснодарского края по специальностям среднего профессионального образования. Установленные лицензией нормативы выполняются.

3. Организация системы управления колледжем обеспечивает сбалансированное функционирование всех его структурных подразделений, соответствует Уставу колледжа и позволяет качественно осуществлять основной вид деятельности - реализацию аккредитованных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4. Содержание основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практик по реализуемым в колледже специальностям соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и обеспечивается необходимыми учебно-информационными источниками и дидактическими материалами.

5. Созданная в колледже система контроля качества подготовки специалистов: текущая, рубежная, промежуточная и государственная итоговая аттестация – соответствует требованиям ФГОС.

6. В колледже сложился работоспособный коллектив преподавателей, нацеленный на подготовку конкурентоспособного специалиста, востребованного на современном рынке труда.

7. Колледж располагает современной информационно-компьютерной базой, способной обеспечить обучающихся необходимыми качественными знаниями.

8. Организация воспитательной работы в колледже способствует созданию в колледже психологически спокойного микроклимата и адаптацию студентов, а также нацелена на развитие творческих способностей обучающихся, воспитание гуманистического мировоззрения, патриотизма, коллективизма и здорового образа жизни.

9. На основании проведенного анализа результатов самообследования состояния уровня квалификации педагогических кадров, обеспеченности учебно-лабораторной и материально-технической базы, организации учебно-методического процесса, качества подготовки специалистов коллектив колледжа способен продолжить выполнение государственных заказов по подготовке специалистов среднего звена.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	----
1.1.1	По очной форме обучения	----
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	----
1.1.3	По заочной форме обучения	----
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1050чел.
1.2.1	По очной форме обучения	817чел.
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	233чел.

1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7чел.
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	230чел.
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	22чел. / 2%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/0%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	302чел. / 29%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	48чел./ 42,9%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	44чел. /91,7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27чел./ 56,3%
1.11.1	Высшая	10чел./ 20,8%
1.11.2	Первая	11чел./23%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	14чел./ 29,2%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	----
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	----
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	48 350,6 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1084,1 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	223,7 тыс. руб.

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	21 521,62
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,12 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	91чел./ 100%