

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

Принято
решением Управляющего совета ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
«27» «01» 2014 г.
Протокол № 1



**Положение
о стимулировании работы преподавателей колледжа**

1 Общие положения

- 1.1 Положение разработано с целью стимулирования учебно-воспитательной деятельности преподавателей колледжа и поощрения их творческого отношения к работе.
- 1.2 Основанием для стимулирования являются добросовестность и качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение Устава колледжа, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, чёткое и своевременное исполнение приказов и распоряжений руководства учебного заведения, решений педагогических советов.
- 1.3 Для проведения оценки работы преподавателей и дальнейшего их стимулирования приказом директора создаётся комиссия из числа административных работников и председателей цикловых комиссий.
- 1.4 В процессе работы комиссия оценивает различные виды деятельности преподавателей: учебно-воспитательную, методическую, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий, инновационную, профориентационную, внеклассную работу по дисциплине, работу кружков и кабинетов, работу классного руководителя, участие в конкурсах, руководство научно-исследовательской работой студентов.

2 Основные задачи оценки работы преподавателей

Активизация работы преподавателей по совершенствованию методического уровня, повышению педагогического мастерства и качества обучения студентов, подготовке методических материалов для обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Популяризация передового опыта лучших преподавателей колледжа.

Повышение заинтересованности преподавателей в улучшении качества работы.

3 Организация и проведение работы по стимулированию преподавателей колледжа

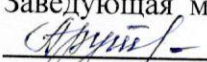
- 3.1 Оценка работы преподавателей с целью стимулирования проводится в течение учебного года ежемесячно.
- 3.2 Организация проведения оценки деятельности преподавателей возлагается на членов комиссии, создаваемой приказом директора колледжа в составе:
 - председатель комиссии – заместитель директора по НМР, в его отсутствие – заместитель директора по УР;
 - члены комиссии: заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, заведующий методическим кабинетом, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, представители профкома.
- 3.3 При оценке работы преподавателей учитываются следующие показатели:

№/№	Выплаты стимулирующего характера	Кол-во баллов
1	Качество подготовки рабочих программ (при разработке - 1 раз в год)	до 5 баллов
2	Разработка и проведение обучающих семинаров, программ курсов повышения квалификации для преподавателей	до 10 баллов
3	Создание преподавателями УМК, курсов лекций, электронных учебников, учебных пособий, методических рекомендаций, подготовка цикловой комиссией методических бюллетеней, альбомов	до 20 баллов
4	Использование в учебном процессе преподавателями информационных и инновационных технологий (по картам уроков 2 раза в год)	до 10 баллов
5	Руководство курсовыми и дипломными работами, получившими реальные практические результаты	5 баллов (за одну работу)
6	Участие преподавателей в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> - всероссийские конкурсы - зональные, региональные и краевые конкурсы - районные конкурсы - внутриколледжные конкурсы 	до 30 баллов до 20 баллов до 10 баллов до 5 баллов
7	Подготовка победителей (призёров) олимпиад, смотров, конкурсов студентов: <ul style="list-style-type: none"> - всероссийские - зональные, региональные и краевые - районные, внутриколледжные 	до 20 баллов до 15 баллов до 10 баллов
8	Профориентационная работа: <ul style="list-style-type: none"> - активное участие в проведении Дня открытых дверей - агитационная работа в школе организация - проведение экскурсий по колледжу - проведение открытого мероприятия - участие в форуме - участие в ярмарках вакансий учебных и рабочих мест 	до 10 баллов до 5 баллов до 5 баллов до 10 баллов до 10 баллов до 5 баллов
9	Участие в реализации программы сотрудничества с внешними партнёрами в сфере воспитательной работы	до 10 баллов
10	Качественное ведение документации	до 10 баллов
11	Подготовка документации к ГИА (методические пособия, рекомендации, экзаменационные материалы)	до 10 баллов
12	Участие в развитии предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	до 10 баллов
13	Организация и проведение мероприятий на уровне колледжа или на межучрежденческом уровне	до 10 баллов
14	Работа по сохранению контингента студентов (отсутствие отсева - 2 раза в год)	до 5 баллов
15	Качественная успеваемость (не ниже общеколледжной) по результатам промежуточной аттестации (классные руководители, предметники - 2 раза в год)	до 5 баллов
16	Состояние кабинетов, пополнение наглядной агитацией и учебно-методическими пособиями (2 раза в год)	до 10 баллов
17	Организация и руководство творческими объединениями по дисциплине профессиональной направленности, включая профильные классы, творческие коллективы, спортивные секции, клубы по интересам	до 10 баллов
18	Проведение открытых уроков	до 10 баллов

19	Общественная работа (патруль и др.)	до 10 баллов
20	Штрафные баллы:	
	за отсев (классные руководители и заведующие отделениями - за 1 человека)	- 5 баллов
	Нарушение Закона №1539 (классные руководители - за одного студента)	-5 баллов
	Снижение качественной успеваемости (по результатам промежуточной аттестации) в сравнении с предыдущим периодом	-5 баллов
	Качественная успеваемость (ниже общеколледжной - классные руководители)	- 5 баллов
	Посещаемость $\geq 1\%$ пропусков по неуважительным причинам (классные руководители)	до -10 баллов
	Низкое накопление оценок, отсутствие итоговых оценок по дисциплине за месяц (предметники)	до -10 баллов
	Отсутствие качества и несвоевременность подготовки планирующей документации, неактуальность рассматриваемых вопросов (по журналам цикловых комиссий):	до - 20 баллов
	– некачественная разработка и несвоевременность выполнения плана цикловой комиссии;	-5 баллов
	– некачественная разработка календарно-тематического планирования;	-5 баллов
	– некачественная разработка планирования и выполнения работы кабинетов и кружков;	-5 баллов
	– отсутствие календарного плана или несвоевременная его сдача.	-5 баллов
	Несвоевременное и некачественное выполнение приказов и распоряжений	-5 баллов
	Отсутствие надлежащего контроля за сохранностью имущества и санитарным состоянием кабинетов	до -10 баллов
	Нарушение инструкции по ведению журналов учебных занятий и воспитательной работы	-10 баллов
	Отсутствие навыков владения ПК	- 10 баллов

4 Подведение итогов

- 4.1 Подведение итогов работы по оценке деятельности преподавателей для обеспечения стимулирования осуществляется комиссией.
- 4.2 Результаты итогов работы комиссии оформляются в оценочную ведомость и подписываются председателем и секретарем.
- 4.3 На основании оценочной ведомости директором колледжа издаётся приказ о поощрении лучших преподавателей и сотрудников.
- 4.4 В случае наличия взысканий, нарушения трудовой дисциплины и профессиональной этики комиссия вправе снимать с преподавателей все баллы стимулирующих надбавок.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО
Заведующая методическим кабинетом
 И.В.Арутюнова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по НМР
 В.А.Виниченко