


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

Принято
решением Управляющего совета ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
«29» «02» 2016г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
Приказ № 44к
от «29» «02» 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении профессиональной подготовки, переподготовки и
повышения квалификации (о порядке предоставления платных
образовательных услуг) в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края
«Крымский технический колледж»**

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение распространяется на деятельность, осуществляемую отделением профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации в ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» (далее Отделение, колледж)

1.2 Положение предназначено для работников колледжа, потребителей, пользующихся услугами колледжа, и других заинтересованных сторон.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества колледжа.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Отделение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации – структурное подразделение, которое осуществляет обучение, переподготовку, повышение квалификации по

рабочим профессиям отрасли, организует консультации и семинары для руководителей и специалистов отрасли на месте и с выездом на предприятия, профессиональную переподготовку специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовку их к выполнению новых трудовых функций, а также подготовку по дисциплинам школьной программы для поступления в колледж.

2.2 Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Примерным положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, а также Уставом колледжа.

2.3 Отделение реализует дополнительные образовательные программы повышения квалификации, стажировки, профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации.

2.4 Целью Отделения является качественное обеспечение образовательной деятельности по вопросам повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов отрасли.

2.5 Отделение решает задачи:

- организация и проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
- осуществление дополнительной подготовки по дисциплинам для учащихся средних образовательных школ;
- методическое обеспечение организованных курсов.

2.6 Отделение не является юридическим лицом, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа на основании решения Совета колледжа.

3 УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЕНИЕМ

3.1 Управление Отделением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и уставом колледжа.

3.2 Общее руководство деятельностью Отделения осуществляется директором колледжа, который:

- утверждает структуру, штат и смету расходов;
- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов, лабораторий, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, компьютерными классами.

3.3 Непосредственное руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, назначенный директором колледжа.

3.4 Взаимоотношения с заказчиками определяются договорами, заключенными с Колледжем на повышение квалификации или профессиональную переподготовку специалистов, заключаемыми с колледжем. Обучение на отделении осуществляется на основе полного возмещения затрат.

4 СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1 Слушателями Отделения являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа.

4.2 Права и обязанности слушателей определяются в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов и настоящим Положением.

4.3 Слушатели Отделения имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими предметными

комиссиями дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться в установленном порядке нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также услугами библиотеки, информационным фондом и услугами других подразделений колледжа;
- принимать участие в конференциях, проводимых в колледже;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства колледжа в порядке, установленном законодательством РФ.

4.4 Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором колледжа.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестации.

4.5 Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца.

4.6 При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

4.7 Учебная нагрузка преподавательского состава не может превышать установленной нормы за учебный год.

4.8 Наряду со штатными преподавателями колледжа учебный процесс в Отделении могут осуществлять ведущие специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда на договорной основе.

5 УЧЕБНАЯ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ (МЕТОДИЧЕСКАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются отделением в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора (заявления) в пределах объемов образовательных программ, установленных законодательством РФ.

5.2 Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются Отделением самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

5.3 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные и другие работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.4 Учебный процесс Отделением осуществляется в течение учебного года.

6 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛЕНИЯ

6.1 Контроль за деятельностью Отделения повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов отрасли осуществляется директором колледжа.

6.2 Отделение в установленном порядке отчитывается перед руководством колледжа об итогах своей деятельности и представляет ежегодную статистическую отчетность по форме государственного статистического наблюдения № 1-ПК «Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов».