

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Крымский технический колледж»

Принято  
решением педагогического совета ГБПОУ  
КК «Крымский технический колледж»  
«19» «01» 2018 г.  
Протокол № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации выполнения и защиты выпускной  
квалификационной работы выпускников, освоивших  
основные профессиональные образовательные программы среднего профессиональ-  
ного образования**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение регулирует порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы в ГБПОУ КК «Крымский технический колледж», которое разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и приложением «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» к данному приказу;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 "О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО";
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образова-

тельным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Крымский технический колледж» от

– Программами государственной итоговой аттестации, требованиями к выпускным квалификационным работам, критериями оценки знаний по профессиям и специальностям, реализуемым в ПОО;

– Уставом колледжа.

2. Выпускная квалификационная работа является основным обязательным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Обязательное требование - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (п. 8.6 ФГОС СПО).

3. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации. Сроки на подготовку и защиту ВКР определяются программой ГИА по специальности.

**3.1<sup>1</sup>** В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

**3.2<sup>1</sup>** Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

**3.3<sup>1</sup>** Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

**3.4<sup>1</sup>** Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

4. Выпускная квалификационная работа по программам подготовки специалистов среднего звена выполняется по темам, имеющим профессиональную направленность.

5. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям, а также закреплению знаний выпускника при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач. Защита ВКР позволяет определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, проверить качество полученных обучающимся знаний и умений, оценить сформированность общих и профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа должна быть актуальной, содержать новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей. Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

6. Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 38.02.04 Коммерция (по отраслям) включает следующие этапы:

- ознакомление студентов с программой государственной итоговой аттестации;
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам;
- ознакомление с темами дипломных работ;
- выбор и утверждение темы дипломной работы;
- составление плана (содержания) и согласование его с руководителем дипломной работы;
- подбор и изучение литературных источников и нормативных актов по теме дипломной работы;
- сбор и анализ практического материала, изучение производственной деятельности организации;
- написание и оформление дипломной работы;
- подготовка дипломной работы к защите;
- подготовка иллюстрационного материала и доклада по результатам проведенного исследования;
- защита дипломной работы.

7. Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) включает следующие этапы:

- ознакомление студентов с программой государственной итоговой аттестации;
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту);
- ознакомление с темами дипломных проектов;
- выбор и утверждение темы дипломного проекта;
- выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются: назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.
- составление плана (содержания) и согласование его с руководителем дипломного проекта;
- подбор и изучение литературных источников и нормативных актов по теме дипломного проекта;
- сбор и анализ практического материала, изучение производственной деятельности организации, подбор оборудования;
- написание и оформление дипломного проекта;
- подготовка дипломной работы и графического материала к защите;
- подготовка доклада;
- защита дипломного проекта..

8. Процесс подготовки и защиты дипломной работы по специальностям 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий, 19.02.10 Технология продукции общественного питания состоит из ряда последовательных этапов:

- ознакомление студентов с программой государственной итоговой аттестации;
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам;
- ознакомление с темами дипломных работ;
- оформления организационных документов (индивидуального задания, плана и графика выполнения проекта);
- контроля со стороны руководителя за ходом написания и подготовки к защите дипломной работы и самоконтроля;
- подбора и изучения необходимых источников;
- сбора исходных документов, статистических материалов и фактических данных;

- определения основных структурных компонентов работы и их содержания;
- изучения требований к оформлению работы;
- написания и оформления расчетно-пояснительной записки;
- выполнения графической части работы;
- получения письменного отзыва руководителя дипломной работы;
- нормоконтроля;
- брошюрования листов расчетно-пояснительной записки дипломной работы в следующей последовательности: титульный лист, задание на дипломную работу, письменный отзыв руководителя дипломной работы, содержание, основная часть, библиографический список, приложения;
- получения письменной рецензии на дипломную работу (вкладывается в отдельный конверт, который приклеивается к обороту эрзаца дипломного проекта); (если имеется возможность получить рецензию)
- получение допуска к защите дипломной работы;
- разработки тезисов доклада для защиты;
- оформления материала, необходимого для наглядного представления результатов дипломной работы в процессе его защиты;
- защиты работы перед Государственной экзаменационной комиссией.

9. Обучающийся, выполняющий выпускную квалификационную работу, обязан:

- качественно, своевременно и самостоятельно выполнить дипломную работу или дипломный проект в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- регулярно информировать руководителя о состоянии проводимой им работы;
- посещать консультации руководителя (консультанта) в установленное время;
- осуществлять работу над ВКР в соответствии с графиком (циклограммой);
- в соответствии с графиком (циклограммой) выполнения работы своевременно представлять материал (текст дипломной работы) руководителю (консультанту);
- для контроля и проверки представлять материалы (текст дипломной работы) по требованию председателя ЦК или заведующего отделением ;
- устранять указанные руководителем (консультантом) недостатки в установленные им сроки;

10. Выпускник имеет право:

- пользоваться фондом имеющейся литературы и методических материалов библиотеки колледжа и методического кабинета;
- в установленном порядке во время прохождения различных видов практик и в личное время посещать места прохождения практики, а также библиотеку в целях изучения нормативных и литературных источников, сбора эмпирического материала.

11. Руководители выпускных квалификационных назначаются из числа наиболее опытных и квалифицированных членов преподавательского состава колледжа. Привлечение лиц из других учреждений, организаций и учебных заведений в качестве руководителя, консультанта осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми документами. Руководителем, консультантом могут быть ведущие специалисты-практики в соответствующих областях знаний, сотрудники научно-исследовательских учреждений, преподаватели образовательных учреждений среднего профессионального образования, представители иных учреждений, предприятий, организаций, с которыми будут взаимодействовать выпускники в практической деятельности.

12. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы;
- разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;

- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- предоставление письменного отзыва на выпускной квалификационной работы;
- руководитель несет ответственность за качественный уровень представленной к защите дипломной работы.

### 13. Руководитель обязан:

- оказать помощь в выборе темы, подборе необходимой литературы и планировании исследования;
- своевременно представлять заведующему отделением сведения о выполнении работы закрепленным за ним выпускником;

*Примечание.* Руководитель не является ни соавтором, ни редактором дипломной работы, и поэтому не обязан исправлять в дипломной работе орфографические, стилистические, пунктуационные и другие ошибки. Мнение руководителя по различным дискуссионным вопросам имеет рекомендательный, но не обязательный характер. Принятие решений и ответственность за них, как и за достоверность информации, остается за дипломником.

14. В обязанности консультанта раздела выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) входят:

- оказание студенту помощи в выполнении отдельных вопросов практической части дипломной работы;
- рекомендация студенту всей научной, справочной и другой литературы по соответствующему разделу.

Консультант может лишь корректировать отдельные элементы организационно-методической работы руководителя и дипломника, оказывая им тем самым помощь. Окончательное решение принимают руководитель дипломной работы и сам студент.

## **2. Организация разработки тематики выпускных квалификационных работ**

2.1 При разработке Программы государственной итоговой аттестации по специальности определяется тематика выпускных квалификационных работ.

2.2 Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются цикловой комиссией. Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

2.3 Тематика выпускных квалификационных работ должна ежегодно обновляться, соответствовать специальности, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

2.4 Утверждение тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) оформляется приказом директора Колледжа для очной и заочной форм обучения.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

2.5 Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.6 Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной (квалификационной) практики.

2.7 Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.8 Выбор темы выпускной квалификационной работы студентом осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), так как при ее прохождении студент должен собрать практический материал для ее выполнения.

2.9 Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заведующий отделением, председатели ЦК.

2.10 ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта). При выборе темы студентам необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличием опыта осуществления исследовательской работы, накопленного при выполнении курсовых работ, которые могут стать составными частями (отдельными главами) дипломной работы;

- наличием фактического материала, собранного в ходе производственной (профессиональной) практики, что позволит соединить теоретическое исследование с анализом реальной действительности; поэтому желательно в период преддипломной практики ознакомиться на месте с технологией и промышленным оборудованием, получить дополнительные материалы для разработки дипломной работы;

- актуальностью и практической значимостью решаемой задачи;

- личной заинтересованностью в глубоком изучении избранного направления исследования.

### **3. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

3.1 Обучающиеся колледжа, допущенные к государственной итоговой аттестации, выполняют выпускную квалификационную работу в форме дипломной работы или дипломного проекта.

3.2 Выпускные квалификационные работы по всем специальностям, реализуемым в колледже, выполняются согласно методическим рекомендациям, разработанным по каждой специальности.

3.3 Текст выпускной квалификационной работы должен быть грамотным, чётким и кратким, не допускать различных толкований. В тексте должны применяться специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в специальной литературе. Изложение необходимо вести преимущественно в безличной форме.

В тексте выпускной квалификационной работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техноцизмы, профессионализмы;

- для одного и того же понятия различные термины, близкие по смыслу;

- иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- произвольные словообразования;

- сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами;

3.4 ВКР в форме дипломного проекта по специальности **15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)** состоит из расчетно- пояснительной записки и графической части.

#### 3.4.1 Структура расчетно-пояснительной записки:

- титульный лист;
- задание на дипломный проект;
- содержание (с перечнем разделов и указанием страницы начала раздела);
- введение;
- теоретическая часть;
- расчетная часть;
- экономическая часть;
- охрана труда и техника безопасности;
- заключение;
- список литературы и электронные ресурсы.

#### 3.4.2 Графическая часть содержит:

- линию или схему, где устанавливается проектируемое оборудование;
- общий вид машин, оборудования (сборочный чертеж);
- сборочный чертеж отдельного узла с приложением спецификации и детализовка.

**3.5 ВКР в форме дипломной работы по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (оп отраслям), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения** является самостоятельной творческой работой студента. Независимо от выбранной темы рекомендуется придерживаться следующей структуры выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- глава 1 (теоретическая часть);
- глава 2 (практическая часть);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

3.5.1 Введение - вступительная часть, располагающаяся перед основными разделами дипломной работы. Его задача - создать в целом представление о содержании работы. Во введении дипломной работы определяется научный аппарат исследования: обоснована актуальность выбранной темы исследования; определены объект и предмет исследования; сформулированы цель и задачи исследования; указаны методы и субъект исследования. Объём введения не должен превышать 3-4-х страниц.

3.5.2 В теоретической части работы рассматриваются теоретические и методологические аспекты проблемы, ее особенности в современных условиях, исторические аспекты, дискуссионные вопросы (должны быть ссылки на первоисточники). Объём данной главы не должен превышать 25 страниц машинописного текста.

3.5.3 Практическая часть выполняется на основании данных, собранных на предприятии во время прохождения преддипломной практики и может быть посвящена вопросам организации бухгалтерского учета имущества и источников его формирования; формирования отчетности и выполнения ее анализа; налоговой политики. Объём данной главы составляет примерно 30 страниц машинописного текста.

3.5.4 В каждой главе должно быть, как правило, 3-4 параграфа. После каждого параграфа работы должны быть сделаны соответствующие выводы.

Заключение должно содержать краткое обобщение по каждому пункту теоретической части; краткие рекомендации и выводы, получаемые в результате проведённого исследования. Из заключения должно быть видно достигнуты ли цель и задачи выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Объём заключения должен составлять не более 4-5 страниц.



В приложении рекомендуется представить формы бухгалтерской отчетности, на основе информации которых выполнялись экономические расчеты. Объем всей квалификационной работы (дипломной работы) 50-60 страниц без учета приложений.

**3.6 В ВКР в форме дипломной работы по специальностям 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий, 19.02.10 Технология продукции общественного питания** разрабатываются технологические, исследовательские, организационно-экономические вопросы, вопросы безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды.

- 3.6.1 По *структуре* дипломная работа состоит из:

- *расчетно-пояснительной записки*, в которой дается теоретическое и расчетное обоснование принятых решений в соответствии с темой работы; текст расчетно-пояснительной записки располагается внутри графической «рамки» с соблюдением её размеров; в правом нижнем углу штамп по ГОСТ.

- *графической части*, в которой принятое решение представляется в виде чертежей, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.

- 3.6.2 Структура расчетно-пояснительной записки:

- титульный лист;

- задание на дипломную работу

- содержание (с перечнем разделов и указанием страницы начала раздела);

- введение;

- расчетная часть;

- охрана труда и экологические аспекты деятельности производства

- оценка экономической эффективности производства

- заключение;

- библиографический список.

Обязательными *структурными компонентами* являются:

- *введение* должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы в контексте тенденций развития отрасли; во введении обосновывается актуальность темы работы, теоретическая и практическая значимость; по объему введение составляет 2-3 страницы текста;

- *основная (или расчетно-пояснительная) часть*, которая должна соответствовать названию темы, четко и логически последовательно раскрывать ее содержание; как правило, основная часть дипломного проекта состоит из разделов, каждый из которых может состоять из нескольких глав, которые, в свою очередь, подразделяются на параграфы; по объему основная часть составляет 35-45 страниц компьютерного текста, может иллюстрироваться схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т.д.;

- *заключение*, в котором дается краткое обобщение изложенного материала, суммируются теоретические и практические выводы; по объему заключение должно составлять 2-3 страницы текста;

- *библиографический список* должен включать 10-15 литературных и иных источников;

- *приложения*, в которых, при необходимости, дается вспомогательный материал - иллюстрации, таблицы цифровых данных, и другие документы, наглядно отражающие наиболее важные положения и выводы.

*Заголовком* называют обозначение структурной части основного текста работы (раздела, главы, параграфа и пр.). Заголовки выделяются размером шрифта, способом начертания или прописными буквами. В пояснительной записке каждый раздел и следующий за ним текст начинаются с новой страницы. К обязательным разделам относятся: «Содержание», «Введение», «Расчетная часть», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения». В тексте работы они печатаются прописными буквами без подчеркивания и точки в конце, выравниваются по центру, переносы в словах не допускаются.

3.6.3 Содержание расчетно-пояснительной записки

Введение



- 1 Обоснование и описание технологических схем производства
- 2 Расчетная часть
  - 2.1 Исходные данные и требования нормативно-технической документации
  - 2.2 Расчет производительности хлебопекарных печей
  - 2.3 Расчет выхода изделий
  - 2.4 Расчет запасов сырья, площадей и емкостей для его хранения
  - 2.5. Расчет производственных рецептур
  - 2.6 Выбор и расчет технологического оборудования
- 3 Организация теххимического контроля и его метрологическое обеспечение  
Охрана труда и экологические аспекты деятельности производства
- 4 Оценка экономической эффективности производства
- 5 Заключение  
Библиографический список  
Приложения

3.6.4 В состав дипломной работы могут входить продукты творческой деятельности, изготовленные студентами в соответствии с заданием.

#### **4 Требования к тестовым документам, графической части**

4.1 При подготовке текстовой части ВКР обучающиеся используют требования, заключённые в методических рекомендациях, разработанных преподавателями колледжа по выполнению дипломной работы или дипломного проекта по реализуемым специальностям. В то же время выпускная квалификационная работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению.

**4.2 Требования к тексту ВКР в форме дипломной работы по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.**

4.2.1 Работу рекомендуется оформлять при помощи персонального компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Поля составляют: *левое — 3,0 см, верхнее и нижнее — 2,0 см, правое — 1,0 см.*

4.2.2 Текст дипломной работы печатается шрифтом Times New Roman, размер — 14 пунктов. Межсимвольный интервал — обычный. Применение полужирного шрифта не допускается. Межстрочный интервал — полуторный. Абзац (красная строка) составляет 1,25-1,27 см. Текст в абзаце следует выравнивать по ширине.

4.2.3 Основной текст должен содержать переносы.

4.2.4 Номера страниц указываются посередине нижней части листа. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц.

4.2.5 В отличие от дефисов и переносов, которые имеют следующий вид: «-», тире следует делать длинными: «—». Дефис (-) ставится в сложных словах (материально-производственные запасы), знак минуса (-) используется в формулах ( $A - Об = КС$ ), а тире (—) применяется между слов в предложениях.

4.2.6 Для выделения перечислений по тексту (с абзаца) следует использовать дефис «-» или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, и, о, ч, ь, ы, ъ), после которой ставится скобка.

4.2.7 Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка «1)», а запись производится с абзацного отступа.

4.3 Текст выпускной квалификационной работы должен быть грамотным, чётким и кратким, не допускать различных толкований. В тексте должны применяться специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в специальной литературе. Изложение необходимо вести преимущественно в безличной форме.

4.4 В тексте выпускной квалификационной работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техноцизмы, профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные термины, близкие по смыслу;

- иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- произвольные словообразования;
- сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами;

4.5 Оформление содержания выпускной квалификационной работы, сносок и библиографического списка, иллюстративного материала и приложений должно полностью соответствовать всем установленным техническими нормами и требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчёт о научно-исследовательской работе»; ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам. Изложение требований стандартов представлены в Методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы для студентов специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения:

4.6 Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) на последующих листах. В приложения включают материалы, связанные с выполняемой выпускной квалификационной работой, дополняющие ее, и материал который по каким-либо причинам не целесообразно включать в основную часть работы (первичные документы, таблицы вспомогательных данных, другие материалы, дополняющие работу).

Приложения располагают в конце работы после списка использованной литературы, от которого их отделяет лист с надписью в центре: «Приложения». Формат надписи соответствует формату заголовков первого уровня. За данным листом следуют сами приложения. Каждое приложение, состоящее из одного или нескольких листов, начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение». При необходимости приложению дают заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв З,Й,О,Ч,Ъ,Ы,Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

4.7 Если в приложении приводятся таблицы, то они нумеруются арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения.

4.8 Правила оформления выпускной квалификационной работы составлены в соответствии с требованиями стандартов: ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 2.105 -95, ГОСТ 7.1 -2003.

### **4.3 Требования к тексту ВКР в форме дипломного проекта по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).**

4.3.1 Текст выпускной квалификационной работы должен быть напечатан стилистически грамотно, чётко и кратко, не допускать различных толкований. В тексте должны применяться специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в специальной литературе. Изложение необходимо вести преимущественно в безличной форме, четким и ясным языком.

4.3.2 В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. Объем расчетно-пояснительной записки дипломного проекта 35-50 листов. При этом текст расчетно-пояснительной записки располагается внутри графической «рамки» с соблюдением её размеров согласно ГОСТ 2.105 - 95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам». В правом нижнем углу основная надпись по ГОСТ 2.104 – 68 ЕСКД.

4.3.3 Каждый лист записки оформляется рамкой (черной тушью, пастой или на ПК), которая проводится основной сплошной линией на расстоянии 20 мм от левой стороны листа, на 5 мм от трех остальных сторон.

На листе пояснительной записки, где выполнено «СОДЕРЖАНИЕ», располагается основная надпись по форме 1 (40мм) ГОСТ 2.104-68, на всех последующих листах – основная надпись по форме 2 (15мм).

4.3.4 Пояснительная записка дипломного проекта выполняется с применением персонального компьютера (ПК) по ГОСТ 2.004 – 88 или рукописным способом.

При выполнении текста печатным способом с использованием компьютера применяются шрифты GOST type A, GOST type B номер 14пт (для технических специальностей) через полтора интервала.

Высота букв, цифр и других знаков при использовании компьютера должен быть не менее 1.8мм (не менее 12пт).

4.3.5 Текст документа при необходимости делят на разделы и подразделы.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа. Разделы – аннотация, содержание, введение, заключение формируются по центру строки.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставят. Каждый раздел следует начинать с нового листа.

4.3.6 Расстояние от рамки до границ текста в начале не менее 5 мм, а в конце строк – не менее 3 мм. Расстояние от верхней или нижней строки до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом 15-17 мм (5 знаков).

4.3.7 Описки, опечатки допускаются исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской, (не более одного на страницу), помарки и следы неполного удаления текста не допускаются.

4.3.8 При использовании персональных компьютеров при наборе формул необходимо использовать редактор формул Equation, знак умножения изображать знаком « $\times$ ».

4.3.9 Графическая часть дипломного проекта выполняется на 3-х листах формата А1 в программе КОМПАС или AutoCAD или в карандаше (в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД). В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Чертежи по формату, условным обозначениям, шрифту и масштабу должны соответствовать действующим ГОСТам, на листах формата А1 со штампом размером 185 x 55 мм.

Все чертежи выполняются в соответствии с требованиями ЕСКД и снабжаются штампом установленного образца.

4.3.10 Все чертежи выполняются либо в карандаше, либо с использованием графических редакторов и специализированных компьютерных программ. Чертежи по формату, условным обозначениям, шрифту и масштабу должны соответствовать действующим ГОСТам.

#### **4.4 Требования к тексту ВКР в форме дипломной работы по специальностям 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий, 19.02.10 Технология продукции общественного питания.**

4.4.1 Пояснительная записка относится к текстовым документам и выполняется печатным или рукописным способом на листах писчей бумаги формата А4 (297x210) и оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в работе решений в объеме не менее 50-60 страниц (формата А 4) компьютерного текста. Текст выпускной квалификационной работы должен быть грамотным, четким и кратким, не допускать различных толкований. В тексте должны применяться специальные термины, обо-

значения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в специальной литературе. Изложение необходимо вести преимущественно в безличной форме.

4.4.2 В тексте выпускной квалификационной работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техноцизмы, профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные термины, близкие по смыслу;
- иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- произвольные словообразования;
- применять сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии, государственными стандартами (ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов на русском языке. (Общие требования и правила);
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением величин в таблицах;
- применять знак минус «-» следует писать слово «минус»;
- применять знак « $\emptyset$ », следует писать слово «диаметр»;
- применять без числовых значений математические знаки, например  $>$ (больше),  $<$ (меньше), % (процент).

4.4.3 При выполнении текста печатным способом с использованием компьютера по ГОСТ 2.004 – 88 текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 шрифт GOST type A, GOST type B, кегль 14, через 1,5 интервала в редакторе Word для Microsoft. Высота букв, цифр и других знаков при использовании компьютера должен быть не менее 1.8мм (не менее 12пт). Текст форматируется по ширине листа.

4.4.4 Каждый лист записки оформляется рамкой (черной тушью, пастой или на ПК), которая проводится основной сплошной линией на расстоянии 20 мм от левой стороны листа, на 5 мм от трех остальных сторон.

4.4.5 На листе пояснительной записки, где выполнено «СОДЕРЖАНИЕ», располагается основная надпись по форме 1 (40мм) ГОСТ 2.104-68, на всех последующих листах – основная надпись по форме 2 (15мм).

4.4.6 Расстояние от рамки до границ текста в начале не менее 5 мм, а в конце строк – не менее 3 мм. Расстояние от верхней или нижней строки до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом 15-17 мм (5 знаков).

4.4.7 При использовании персональных компьютеров при наборе формул необходимо использовать редактор формул Equation, знак умножения изображать знаком « $\times$ ».

4.4.8 Опiski, опечатки допускаются исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской, (не более одного на страницу), помарки и следы неполного удаления текста не допускаются.

4.4.9 Все формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках, например, ... (5).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, ... формуле (1).

4.4.10 Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Пояснения значений и числовых коэффициентов следует проводить непосредственно под формулой. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

4.4.11 Текст документа при необходимости делят на разделы и подразделы.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа. Разделы – содержание, введение, заключение форматируются по центру строки.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Каждый раздел следует начинать с нового листа.

4.4.12 *Графическая часть дипломной работы* выполняется на 1 листе чертежной бумаги формата А1 (594 × 841 мм) в карандаше или с использованием компьютерной графики в программе КОМПАС или AutoCAD (в соответствии с ЕСКД и ЕСТД). В графической части принятые решения представляются в виде технологической схемы. Виды конструкторских документов на изделия всех отраслей промышленности устанавливает ГОСТ 2.102-68.

При выборе масштаба чертежа следует иметь в виду, что все детали изображения должны быть четко видны на расстоянии 6-8 метров. При выполнении технологической схемы масштаб принимается 1:100.

## **5 Требования к докладу, презентации, анализ графической части**

5.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Доклад, представляемый государственной экзаменационной комиссии на защите - это краткое изложение содержания выпускной квалификационной работы, продолжительностью 10-15 минут. Рекомендуется сопровождать доклад электронной презентацией. При защите могут использоваться также плакаты, фотографии, информационные буклеты, методические разработки, видео-, аудио- и мультимедийные материалы, компьютерные инсталляции и т.д.

5.2 Общая схема доклада следующая:

- обоснование актуальности темы, ее теоретическое и практическое значение;
- краткое содержание дипломной работы по главам (что сделано в каждой главе);
- достигнутые в ходе исследования результаты и основные выводы.

5.3 Выступление на защите начинается с приветствия, адресованного членам комиссии и присутствующим в аудитории, произнесения названия темы ВКР: «Уважаемый председатель Государственной аттестационной комиссии! Уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается дипломная работа на тему «.....», а заканчивать словами: «Доклад окончен. Благодарю за внимание».

5.4 В докладе следует кратко обосновать актуальность темы работы, обозначить цель и задачи исследования, охарактеризовать использованные методы. Основная часть выступления должна быть посвящена характеристике самостоятельных выводов и рекомендаций автора. Не следует перегружать доклад сложноподчиненными предложениями.

В случае использования электронной презентации слайды не должны полностью дублировать содержание доклада.

## **6 Организация выполнения и защиты выпускных квалификационных работ**

6.1 Выпускная квалификационная работа (отдельные разделы работы) представляется руководителю (консультанту) для проверки в сроки и в объеме, установленные циклограммой (графиком) выполнения дипломной работы.

Присутствие руководителя ВКР является обязательным. На предзащите (контроле) представляется проект презентации ВКР, обсуждаются спорные вопросы, преимущества и недостатки.

В результате проверки руководитель (консультант) указывает выпускнику недостатки содержания дипломной работы, спорные положения исследования и устанавливает сроки их устранения и готовит отзыв.

После устранения недостатков, выявленных руководителем (консультантом), полно-

стью завершенная и оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения дипломная работа представляется в учебную часть колледжа с последующим принятием решения о допуске к защите.

6.2 Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится с целью:

- ознакомиться с результатами работы студентов по написанию теоретических глав ВКР, оказать помощь в подготовке к защите ВКР;
- определить правильность выделения объекта и предмета исследования, постановки проблемы, целей и задач исследования;
- ознакомиться с основными теоретическими выводами;
- определить область практического исследования, его цели и задачи;
- ознакомиться с основными выводами выпускника по итогам практической работы в исследуемой сфере деятельности;
- определить соответствие содержания практической части ВКР объекту и предмету исследования, а также основным целям и задачам работы в соответствии с заявленной темой.

6.3 Предварительная защита выпускной квалификационной работы является необходимым условием допуска ВКР к защите.

Сроки предварительной защиты ВКР определяются графиком, который составляется заведующим отделением в соответствии с годовым графиком учебного процесса. Предзащита дипломной работы проводится в присутствии заведующего отделением, руководителя (консультанта) с приглашением выпускника.

**6.4 Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензии должны содержать дату подписания, должность рецензента и подпись.** Решение о допуске работы к защите принимается заведующим отделением при соответствии содержания и оформления работы требованиям настоящего Положения, наличии положительного отзыва руководителя и рецензии.

6.5 Если по результатам предварительной защиты дипломной работы принимается решение о невозможности ее допуска к защите, как не отвечающей предъявляемым требованиям, работа возвращается выпускнику для доработки, при этом указываются ее конкретные недостатки и даются рекомендации по их устранению, а заместителем директора по учебной работе определяется срок доработки (не более недели).

6.6 После предварительной защиты ВКР руководитель (консультант) готовит отзыв о дипломной работе. В отзыве руководитель (консультант) дает характеристику дипломной работе, в которой отражает: актуальность темы дипломной работы, соответствие содержания дипломной работы поставленным целям, полноту и качество разработки темы и отдельных ее частей, степень самостоятельности, творчества, инициативности выпускника, умение работать с нормативными и литературными источниками, делать обоснованные выводы, систематичность и грамотность изложения материала и оформления работы, практическую значимость авторских предложений и рекомендаций, достоинства и недостатки дипломной работы.

В заключительной части отзыва руководитель (консультант) излагает мнение о допуске дипломной работы к защите и возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации. Отзыв подписывается руководителем (консультантом).

6.7 Завершенная и оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения выпускная квалификационная работа подписывается выпускником. К дипломной работе прилагаются задание на выпускную квалификационную работу, рецензия, отзыв руководителя и отзыв консультанта, если таковой был назначен, где он изложил свое мнение в отдельном отзыве.

Не позднее чем за неделю до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет полностью завершенную работу для проверки на соответствие технического

оформления работы требованиям настоящего Положения (нормоконтроль). При установлении соответствия оформления дипломной работы требованиям ГОСТ и методическим рекомендациям, ответственный за нормоконтроль ставит свою *подпись* на титульном листе пояснительной записки.

Дипломная работа, прошедшая нормоконтроль, может быть представлена на *рецензию* специалисту из числа работников предприятий, организаций, преподавателей колледжа, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой проекта. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за *пять дней* до его защиты. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается, но студенту обязательно нужно учесть рекомендации рецензента при устной защите работы.

К дипломной работе прилагаются задание на выпускную квалификационную работу, рецензия, отзыв руководителя.

6.8 Для защиты выпускной квалификационной работы выпускник готовит текст доклада, содержание которого согласовывается с руководителем (консультантом). В докладе он должен обосновать актуальность темы дипломной работы, ее практическую значимость, сформулировать цели и задачи исследования, методы их решения, дать краткую характеристику материала, на базе которого выполнена дипломная работа, кратко изложить основные результаты исследования, проблемные вопросы темы, выводы, особо выделить предложения и рекомендации, направленные на совершенствование определенной сферы деятельности (общественных отношений), их практическое значение и обоснование.

На защиту выпускной квалификационной работы каждому выпускнику, как правило, отводится не более 2/3 академического часа (30 минут).

**6.9<sup>1</sup>** Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена (если такой вид защиты ВКР предусмотрен образовательной организацией).

6.10 Защита выпускной квалификационной работы происходит, как правило, в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК представляет комиссии и присутствующим выпускника, называет тему его дипломной работы;
- выпускник делает доклад о своей работе;
- одним из членов ГЭК зачитывается рецензия на выпускную квалификационную работу;
- выпускник делает доклад по своей ВКР;
- выпускник отвечает на вопросы (если они имеются);
- выступают участники заседания (по желанию) с лаконичными репликами по существу работы, содержащими ее мотивированную оценку.

6.11 В ходе защиты выпускнику могут быть заданы вопросы теоретического и практического характера в рамках данной темы. Вопросы могут задавать члены ГЭК, руководители, консультанты.

При ответе на вопросы выпускнику разрешается с согласия председателя экзаменационной комиссии ГЭК использовать текст дипломной работы.

6.12 При определении итоговой оценки по защите дипломной работы учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, отзыв и оценка руководителя, а именно:

- актуальность темы;
- полнота изложения и доказанность проблемы;
- достижение поставленной цели;
- практическая ценность и возможность использования полученных результатов.



Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

6.13 Секретарь ГЭК во время заседания ведет протокол, в котором фиксирует время начала и окончания защиты дипломной работы, вопросы, заданные выпускнику, и ответы на них, содержание выступлений присутствующих, итоговую оценку дипломной работы, особые мнения членов комиссии. Протоколы подписывают председатель, заместитель председателя, секретарь и члены ГЭК.

Секретарь ГЭК заносит оценки также и в зачетные книжки, в которых ставят свои подписи председатель, заместитель председателя и члены ГЭК.

6.14 Результаты защиты дипломной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

6.15 Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех запланированных выпускных квалификационных работ, намеченных на данное заседание.

Результаты защиты дипломной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники имеют право обжаловать решение ГЭК по результатам защиты работы только в день защиты.

**6.16<sup>1</sup>** Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

6.17 После защиты дипломные работы хранятся в архиве колледжа. Условия хранения должны исключать возможность их утраты и нарушения авторских прав. По истечении пяти лет они уничтожаются в установленном порядке.

## **7 Ответственность**

7.1 Ответственность за исполнение настоящего положения несут: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по производственному обучению, председатели цикловых комиссий, руководители ВКР, заведующие отделениями.

7.2 Научный руководитель несёт персональную ответственность за содержание ВКР и отвечает за самостоятельную работу подготовки ВКР обучающимся.

7.3 Заведующим отделениями вменяется в обязанность проведение анализа самостоятельности выполнения обучающимися выпускных квалификационных (дипломных) работ в период подготовки ВКР и перед допуском к защите.

### **РАЗРАБОТАНО**

Заместитель директора по  
УМР

\_\_\_\_\_ В.А.Виниченко

### **СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ И.В. Арутюнова





**ПРИЛОЖЕНИЕ 1 УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ КК «Крымский технический  
колледж» \_\_\_\_\_ С.Б.Хвостиков

**ГРАФИК  
ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
по специальности \_\_\_\_\_**  
(код и наименование специальности)

№/ №	Выполняемая работа	Сроки исполнения
1	Рассмотрение тематики выпускных работ на заседаниях цикловых комиссий	
2	Утверждение тематики выпускных квалификационных работ на заседании педагогического совета	
3	Закрепление руководителя работы. Выбор темы.	
4	Разработка примерного плана написания ВКР Определение научного аппарата исследования	
5	Обработка теоретического материала, представление научному руководителю первоначального варианта	
6	Завершение работы над теоретическими главами работы	
7	Разработка программы практической части исследования	
8	Реализация программы практической части исследования	
9	Обработка, обобщение и анализ результатов исследования практической части	
10	Представление научному руководителю первоначального варианта	
11	Предзащита теоретической и практической части ВКР	
12	Доработка, устранение недостатков	
13	Сдача работы на нормоконтроль научному руководителю	
14	Написание отзыва научным руководителем, рецензирование ВКР	
15	Подготовка автореферата	
16	Защита ВКР	

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Утверждаю  
 Заместитель директора по учебной  
 работе  
 \_\_\_\_\_ И.В.Арутюнова

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
 учреждение Краснодарского края  
 «Крымский технический колледж»  
 ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студентке (ту) \_\_\_\_\_  
 группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
 Тема работы \_\_\_\_\_

Структура ВКР

№/№	Выполняемая работа	Сроки исполнения
1	Рассмотрение тематики выпускных работ на заседаниях цикловых комиссий	
2	Утверждение тематики выпускных квалификационных работ на заседании педагогического совета	
3	Закрепление руководителя работы. Выбор темы.	
4	Разработка примерного плана написания ВКР. Определение научного аппарата исследования	
5	Обработка теоретического материала, представление научному руководителю первоначального варианта	
6	Завершение работы над теоретическими главами работы	
7	Разработка программы практической части исследования	
8	Реализация программы практической части исследования	
9	Обработка, обобщение и анализ результатов исследования практической части	
10	Представление научному руководителю первоначального варианта	
11	Предзащита теоретической и практической части ВКР	
12	Доработка, устранение недостатков	
13	Сдача работы на нормоконтроль консультанту	
14	Написание отзыва научным руководителем, рецензирование ВКР	
15	Подготовка автореферата	

16	Защита ВКР	
----	------------	--

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателя

С заданием ознакомлен« \_\_\_\_\_ »

подпись

Ф.И.О. студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.А.Задорожная

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выполнение практической части выпускной квалификационной работы  
студенту

(*фамилия, имя, отчество*) группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

1. Тема ВКР

2. Исходные данные к ВКР

3. Перечень подлежащих разработке вопросов:

4 Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Титульный лист*

**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края  
«Крымский технический колледж»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**(Тема)**



Автор:

Курс 4

Группа

Специальность

Научный руководитель:

**Новороссийск, 2015**

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Отзыв**

**о выпускной квалификационной работе**

**студента группы \_\_ специальности \_\_ (код, специальность)\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О.**

**по теме: « \_\_\_\_\_ »**

**Вид профессиональной деятельности: \_\_\_\_\_**

**Актуальность**

**работы: \_\_\_\_\_**

**Структура работы: \_\_\_\_\_(работа состоит из:..)**

**Содержание глав: \_\_\_\_\_ (В первой главе рассматривается...)**

**Анализ уровня достижения цели работы:**

**При написании дипломной работы выявлена сформированность общих и профессиональных компетенций, таких как:** \_\_\_\_\_

**Наличие выводов по главам:**

**Степень авторства студента при выполнении практической/опытной/проектной работы** \_\_\_\_\_

**Положительные стороны работы**

**Недостатки и замечания:** \_\_\_\_\_

**Вывод:** \_\_\_\_\_ (Таким образом, можно сделать вывод о том, что: цель исследования, в целом, достигнута, задачи выполнены.) \_\_\_\_\_

Прошу допустить данную выпускную квалификационную работу к защите.

Работа заслуживает (положительной) оценки.

**Научный руководитель:** \_\_\_\_\_

#### **Отзыв**

**о письменной экзаменационной работе  
студента группы \_\_\_\_ профессии \_\_\_\_ (код, профессия) \_\_\_\_  
Ф.И.О.**

**по теме: « \_\_\_\_\_ »**

**Вид профессиональной деятельности:** \_\_\_\_\_

**Выбор темы « ... » по согласованию с работодателем (согласована - не согласована) указать работодателя.**

**Актуальность работы:** \_\_\_\_\_

**Оценка качества выполнения письменной экзаменационной работы;**

**Оценка полноты разработки поставленных вопросов, значимости**

**ПЭР** \_\_\_\_\_

**При написании ПЭР выявлена сформированность общих и профессиональных компетенций, таких как:** \_\_\_\_\_

## **Положительные стороны работы**

## **Недостатки и замечания:**

## **Выводы: (ПЭР рекомендована к защите по профессии..)**

*(Таким образом, можно сделать вывод о том, что: цель \_\_\_\_ в целом, достигнута, задачи \_\_\_\_ выполнены.) \_\_\_\_\_*

Прошу допустить данную письменную экзаменационную работу к защите.

Работа заслуживает (положительной) оценки.

**Руководитель:** \_\_\_\_\_

«    »                      201 г.